



หลักสูตรพัฒนาความรู้  
ด้านกฎหมายและสอบสวน  
เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
กลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม

สถาบันส่งเสริมงานสอบสวน

**หลักสูตรพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวน**  
**เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม**  
**ระดับสารวัตร**

**ข้อ ๑ ภารกิจ**

สถาบันส่งเสริมงานสอบสวน โดยสำนักงานกฎหมายและคดี หรือสถานฝึกอบรมอื่นที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติให้จัดฝึกอบรมผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ ตามมติ ก.ตร.ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อ ๒๗ พ.ย.๖๑ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม พ.ศ.๒๕๖๑ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบให้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นได้ และเมื่อได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

**ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนในการปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม ระดับสารวัตร ให้มีความรู้ด้านกฎหมายที่ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐานดำเนินคดีอาญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเรียนรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนในรูปแบบการบรรยายทั้งในด้านวิชาการ ทัวบทกฎหมาย สอดแทรกการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานจริง ในรูปแบบ Case Study และสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อรองรับสภาพปัญหาอาชญากรรมที่มีความซับซ้อนและมีแนวโน้มสูงขึ้น รวมทั้งรูปแบบการก่ออาชญากรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในหลายรูปแบบได้

๒.๔ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบให้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นได้ และเมื่อได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

**ข้อ ๓ ระยะเวลาการฝึกอบรม**

หลักสูตรการฝึกอบรมมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๔ สัปดาห์

**ข้อ ๔ เวลาการฝึกอบรม**

๔.๑ ภาคการฝึกอบรมปกติ ฝึกอบรมวันจันทร์ – ศุกร์

๔.๒ ภาคการฝึกอบรมพิเศษ ฝึกอบรมวันเสาร์ – อาทิตย์

**ข้อ ๕ การบริหารหลักสูตร**

๕.๑ สำนักงานกฎหมายและคดี เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรรวมถึงการบริหารจัดการหลักสูตร

๕.๒ เพื่อให้การฝึกอบรมมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด สำนักงานกฎหมายและคดีสามารถกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ตามความเหมาะสม หรืออาจมอบหมายให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการฝึกอบรม หรือร่วมกันจัดฝึกอบรมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติให้เป็นสถานฝึกอบรม

## ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการตำรวจผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องสมัครใจและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามระดับสารวัตร

๖.๒ มีสุขภาพสมบูรณ์ ปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

## ภาค ๑

### ข้อความทั่วไป

## ข้อ ๗ นิยามศัพท์

“หลักสูตร” หมายถึง เนื้อหาวิชา บทเรียน กระบวนการเรียนการสอน กิจกรรม หรือกรรมวิธีใด ๆ ที่จะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมบรรลุถึงความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และการเปลี่ยนแปลงให้ได้ทัศนคติที่พึงประสงค์ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

“การฝึกอบรม” หมายถึง การศึกษาอบรม การประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีหลักสูตร วัตถุประสงค์ มีกระบวนการฝึกอบรม และมีเวลาที่แน่นอนในการพัฒนาบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และให้หมายรวมถึงการศึกษาดูงาน การฝึกภาคปฏิบัติ และการฝึกงานด้วย

“ผู้เข้ารับการฝึกอบรม” หมายถึง ข้าราชการตำรวจที่ได้รับการพิจารณาหรือคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

“สถานฝึกอบรม” หมายถึง สถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานกฎหมายและคดี หรือสถานฝึกอบรมอื่นที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติ ให้เป็นสถานฝึกอบรม

## ภาค ๒

### การอำนวยความสะดวกฝึกอบรม

ข้อ ๘ ให้ผู้บัญชาการของหน่วยงาน สถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็น “ผู้อำนวยการฝึกอบรม” โดยมีรองผู้บัญชาการของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองผู้อำนวยการฝึกอบรม ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ข้อ ๙ ให้ผู้บังคับการสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็น “ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม” ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ และตาม que ผู้อำนวยการฝึกอบรมสั่งการ

ข้อ ๑๐ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม นับตั้งแต่วันที่รับตัวเข้ารับการฝึกอบรมในสถานฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาตามลำดับชั้นในสถานฝึกอบรม โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นดังกล่าวมีอำนาจลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศต่าง ๆ ของสถานฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๓) ส่งตัวกลับต้นสังกัด

มีอำนาจในการตรวจและเรียกผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาเพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมให้เป็นไปตามมารยาท ระเบียบแบบแผน และวินัยที่ต้งาม หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เชื่อฟังหรือเห็นเป็นการสมควรให้รายงานผู้มีอำนาจลงโทษดำเนินการต่อไป

**ข้อ ๑๑** ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีอำนาจในการออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการตำรวจ เป็นคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตร รองผู้อำนวยการหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตร เลขานุการหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร หรือตำแหน่งอื่นใดให้มีจำนวนตามที่ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมเห็นสมควร

**ข้อ ๑๒** ผู้อำนวยการหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารการฝึกอบรม ควบคุมกำกับดูแล พิจารณาปฏิบัติ หรือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งการปกครองบังคับบัญชา ว่ากล่าวตักเตือนและแนะนำเกี่ยวกับการฝึกอบรม การเรียน การลา การวัดผลด้านกิจกรรม บุคลิกภาพ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายนั้นด้วย

**ข้อ ๑๓** เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรม ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรมีอำนาจกำหนดการปฏิบัติใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ได้กำหนดไว้เดิมก่อนหน้านี้ได้ แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมทราบ

**ข้อ ๑๔** สำหรับการอำนวยความสะดวกอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรนี้ ให้ดำเนินการหรือเป็นไปตามระเบียบที่สถานฝึกอบรมกำหนด

### ภาค ๓

#### หลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม

##### ข้อ ๑๕ การว่ากล่าวตักเตือน

###### ๑๕.๑ หลักเกณฑ์

๑๕.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใดประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศ ของสถานฝึกอบรม ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือผู้อำนวยการหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นแก้ไขปรับปรุงความประพฤติใหม่ได้

๑๕.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เคยถูกว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาครั้งหนึ่งแล้ว แต่ยังไม่แก้ไขปรับปรุงความประพฤติของตนเองให้ดีขึ้น ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือผู้อำนวยการหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

## ๑๕.๒ วิธีการ

๑๕.๒.๑ การว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา ให้ผู้มีอำนาจ ตามข้อ ๑๕.๑.๑ ดำเนินการ ในทันทีทันใด ณ สถานที่และเวลาที่พบเห็น หรือส่ง หรือเรียกตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นให้ไปพบ เพื่อว่ากล่าว ตักเตือนด้วยวาจา ณ ที่ทำการของผู้บังคับบัญชาในภายหลังก็ได้

๑๕.๒.๒ การว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๕.๑.๒ มีหนังสือ ว่ากล่าวตักเตือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น หลังจากที่ได้พบเห็นการกระทำความผิด หรือสั่งการให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมนั้นเขียนรายงานชี้แจงความผิด แล้วพิจารณาลงโทษว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบการ ลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่สถานฝึกอบรมกำหนด

๑๕.๒.๓ หลังการดำเนินการตามข้อ ๑๕.๒.๑ และข้อ ๑๕.๒.๒ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการ หลักสูตร หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง บันทึกผลลงในประวัติการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น เพื่อรายงาน ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

## ข้อ ๑๖ การตัดคะแนนความประพฤติ

### ๑๖.๑ หลักเกณฑ์

๑๖.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน นับตั้งแต่วันที่สถานฝึกอบรมรับตัวเข้าฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับต้นสังกัด

๑๖.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใด ประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของสถาน ฝึกอบรมอันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความเสียหาย หรืออาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย ชื่อเสียง แก่บุคคล คณะบุคคล สถานฝึกอบรม หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ผู้มีอำนาจตัดคะแนน ความประพฤติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหลักสูตรนี้

๑๖.๑.๓ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการฝึกอบรม รองผู้อำนวยการฝึกอบรม และผู้อำนวยการสถาน ฝึกอบรม มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ตามที่เห็นสมควร

(๒) ผู้อำนวยการหลักสูตร มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๓) รองผู้อำนวยการหลักสูตร หรือข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานฝึกอบรม ตำแหน่งระดับผู้กำกับการที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

(๔) ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตร หรือข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานฝึกอบรม ตำแหน่งระดับรองผู้กำกับการ หรือสารวัตรที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน ๕ คะแนน

๑๖.๑.๔ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติ จะพิจารณาตัดคะแนนเพิ่ม สำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรมที่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติมาแล้วอีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกินเท่าหนึ่งของคะแนนความประพฤติ ที่ถูกตัดในครั้งนั้น โดยให้การสั่งตัดคะแนนดังกล่าว อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ตามข้อ ๑๖.๑.๓

### ๑๖.๒ วิธีการ

๑๖.๒.๑ เมื่อผู้บังคับบัญชาพบผู้เข้ารับการฝึกอบรมใดมีพฤติการณ์ ตามข้อ ๑๖.๑.๒ ให้สั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นเขียนรายงานชี้แจงความผิด แล้วพิจารณาเสนอให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษตัดคะแนน ความประพฤติภายในอำนาจ ตามข้อ ๑๖.๑.๓ หรือ ข้อ ๑๖.๑.๔

๑๖.๒.๒ ให้คณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดทำเรื่องตัดคะแนนความประพฤติตามแบบการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สถานฝึกอบรมกำหนดเสนอให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๖.๑.๓ ที่มียศ หรือตำแหน่งสูงกว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม สั่งตัดคะแนนความประพฤติต่อไป

๑๖.๒.๓ หลังการดำเนินการตามข้อ ๑๖.๒.๑ และ ข้อ ๑๖.๒.๒ แล้ว ให้แจ้งผู้อำนวยการหลักสูตร ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม หรือฝ่ายที่รับผิดชอบ บันทึกผลลงในประวัติการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้นั้น เพื่อรายงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

๑๖.๓ มาตรฐานการลงโทษตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๖.๓.๑ ความผิดสถานหนัก ตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๒๐ คะแนน

- (๑) ไม่เคารพยำเกรงผู้บังคับบัญชา อาจารย์ หรือ ผู้ฝึกสอน
- (๒) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา อาจารย์ หรือผู้ฝึกสอนโดยเจตนา
- (๓) ลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทนผู้อื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทน
- (๔) กระทำการใด ๆ ก่อให้เกิดการแตกความสามัคคี
- (๕) ดื่มสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ภายในสถานฝึกอบรม หรือมีไว้ในครอบครองโดยไม่มีเหตุอันควร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมให้ดื่มภายในห้องจัดเลี้ยง

(๖) มีอุปกรณ์เล่นการพนันไว้ในครอบครอง

(๗) ถี้อวิสาสะในสิ่งของผู้อื่น

(๘) ประพฤติตนเสื่อมเสียชื่อเสียง

(๙) ทำให้สาธารณสมบัติ ทรัพย์สินของทางราชการ หรือของผู้อื่นเสียหายหรือสูญหาย

(๑๐) สูบบุหรี่ในห้องนอนอาคารหอพัก

(๑๑) มีสิ่งของที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อระเบียบสถานฝึกอบรมไว้ในการครอบครอง

๑๖.๓.๒ ความผิดสถานกลาง ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๑๐ คะแนน

(๑) มารายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมไม่ตรงเวลาโดยไม่มีเหตุผลสมควร หรือแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบในการมารายงานตัว

(๒) กล่าวหรือรายงานเท็จ

(๓) ทะเลาะวิวาท

(๔) กล่าวให้ร้าย หรือจงใจกลั่นแกล้งผู้อื่น

(๕) พกพาอาวุธโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๖) พบบุคคลภายนอกเข้าอาคารหอพัก

๑๖.๓.๓ ความผิดสถานเบา ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๕ คะแนน

(๑) ถูกว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรเกินกว่า ๑ ครั้ง

(๒) ไม่มาเข้าแถวเคารพธงชาติ

(๓) ไม่เดินแถวไปห้องเรียน

(๔) เลิกแถวเคารพธงชาติแล้วไม่รีบขึ้นห้องเรียน เช่น เดินไปที่รถยนต์ ร้านค้าสวัสดิการ โภชนาการ สูบบุหรี่ ยืนคุยกัน คุยโทรศัพท์หรือเดินไปที่อื่น ๆ เป็นต้น

(๕) ไม่เข้าห้องเรียนเมื่อถึงเวลาหรือเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณให้เข้าห้องเรียน

(๖) ไม่ลงลายมือชื่อเข้าห้องเรียน

(๗) ประพฤติตนไม่สมควรระหว่างเข้าห้องเรียน เช่น หลับ พูดคุย อ่านหนังสืออื่น โทรศัพท์หรือเล่นคอมพิวเตอร์พกพา เป็นต้น

(๘) ออกนอกห้องเรียนขณะมีการเรียนการสอน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ ผู้อำนวยการหลักสูตร หรือเจ้าหน้าที่

(๙) ออกนอกสถานฝึกอบรมโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหลักสูตร  
ในระหว่างเวลาเรียน

(๑๐) ขัดคำสั่ง หรือไม่ปฏิบัติตามคำชี้แจง กำหนดการ หรือตารางการปฏิบัติ

(๑๑) ไม่สูบบุหรี่บริเวณสถานที่ที่กำหนดไว้และไม่ทิ้งก้นบุหรี่ในที่รองรับที่จัดไว้

(๑๒) ก่อความเดือดร้อนรำคาญ

(๑๓) รับประทานอาหารก่อนหรือเกินเวลาที่กำหนด

(๑๔) ขับรถยนต์ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียน และไม่ติดป้ายเสียภาษีประจำปี

(๑๕) ขับรถยนต์ไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ฝ่าฝืนกฎจราจร ใช้โทรศัพท์มือถือโดยไม่มียุอุปกรณ์เสริม

(๑๖) จอดรถในที่ห้ามจอด จอดรถไม่ตรงช่องจอด หรือจอดรถในลักษณะกีดขวาง

การจราจร

(๑๗) ขับรถยนต์โดยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

(๑๘) ใช้สัญญาณแตรในลักษณะก่อความเดือดร้อนรำคาญในบริเวณสถานฝึกอบรม

(๑๙) ไม่วางบัตรจอดรถที่สถานฝึกอบรม จัดทำให้ไว้หนักรถด้านซ้าย

(๒๐) แต่งเครื่องแบบไม่ถูกต้องตามระเบียบ ไม่ตรงตามกำหนดการ หรือคำสั่งเฉพาะกรณี

(๒๑) ไม่ติดป้ายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด

### ข้อ ๑๗ การส่งตัวกลับต้นสังกัด

#### ๑๗.๑ หลักเกณฑ์

๑๗.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะถูกส่งตัวกลับต้นสังกัด ก่อนเสร็จสิ้นการฝึกอบรมในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศ ของสถานฝึกอบรม อันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความเสียหาย หรืออาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงแก่บุคคล คณะบุคคล สถานฝึกอบรม หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติอย่างร้ายแรง

(๒) ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่า ๔๐ คะแนน

(๓) มีเวลาการฝึกอบรมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๑๗.๑.๒ ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม เป็นผู้มีอำนาจส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด

## ๑๗.๒ วิธีการ

๑๗.๒.๑ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๑๗.๑.๑ ให้คณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดทำเรื่องส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด ก่อนเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ตามแบบการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สถานฝึกอบรมกำหนด โดยให้ปรากฏรายละเอียด อันเป็นเหตุให้ต้องส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด ตามแต่กรณี ในข้อ ๑๗.๑.๑ แล้วเสนอให้ผู้อำนวยการหลักสูตร รายงานถึงผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัดเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโทษไปตามอำนาจหน้าที่

๑๗.๒.๒ ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีหนังสือส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับไปยังต้นสังกัดตัดชื่อออกจากทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมและสำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ

## ภาค ๔

### หลักสูตรและขอบเขตรายวิชา

#### ข้อ ๑๘ หลักสูตรการฝึกอบรม

การอบรมแบ่งเป็น ๖ กลุ่มวิชา รวม ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

##### ภาคทฤษฎี

#### ๑ กลุ่มวิชากฎหมาย รวม ๕๔ ชั่วโมง

๑.๑ วิชากฎหมายอาญา	๙	ชั่วโมง
๑.๒ วิชากฎหมายวิธีพิจารณาคriminal ความอาญา ภาค ๑, ๒, ๕	๙	ชั่วโมง
๑.๓ วิชากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน	๖	ชั่วโมง
๑.๔ วิชากฎหมายปกครอง	๓	ชั่วโมง
๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษในสถานการณ์ปัจจุบัน		
๑.๕.๑ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว	๓	ชั่วโมง
๑.๕.๒ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๓ วิชากฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๔ วิชากฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๕ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการจราจร	๖	ชั่วโมง

#### ๒ กลุ่มวิชาการตำรวจ รวม ๔๒ ชั่วโมง

๒.๑ วิชากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับสารวัตร	๖	ชั่วโมง
๒.๒ วิชาอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับสารวัตร	๖	ชั่วโมง
๒.๓ วิชาการบริหารงานสอบสวนในระบบกระบวนการยุติธรรมทางอาญา	๖	ชั่วโมง
๒.๔ วิชาเทคโนโลยีกับงานสืบสวนสอบสวน	๖	ชั่วโมง
๒.๕ วิชาการประสานงานในกระบวนการยุติธรรม	๓	ชั่วโมง



๒.๖	วิชาการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุ	๖	ชั่วโมง
๒.๗	วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานี่ตำรวจ	๓	ชั่วโมง
๒.๘	วิชาเทคนิคและศิลปะในการสืบสวนสอบสวน	๖	ชั่วโมง
<b>๓ กลุ่มวิชายุทธวิธีตำรวจ รวม ๖ ชั่วโมง</b>			
	วิชาการด้านยุทธวิธีตำรวจ	๖	ชั่วโมง
<b>๔ กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม รวม ๖ ชั่วโมง</b>			
๔.๑	วิชาสิทธิมนุษยชนกับงานสืบสวนสอบสวน	๓	ชั่วโมง
๔.๒	วิชาจรรยาบรรณและคุณธรรมของพนักงานสอบสวน	๓	ชั่วโมง

### ภาคปฏิบัติ

#### **๕ กลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย**

ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายตามแบบทดสอบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๔) ทดสอบนอกตารางเวลาเรียน

#### **๖ กลุ่มเบ็ดเตล็ด รวม ๑๒ ชั่วโมง**

- ๖.๑ พิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม
- ๖.๒ การวัดผลการศึกษา
- ๖.๓ การบรรยายพิเศษ ระยะเวลาไม่เกิน ๖ ชั่วโมง
- ๖.๔ ศึกษาค้นคว้า

#### **๗ วิธีการเรียนการสอน**

- บรรยาย
- อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ปฏิบัติ
- สรุปลักษณะเพื่อนำไปใช้

### ขอบเขตรายวิชา

#### **ภาคทฤษฎี**

#### **๑. กลุ่มวิชากฎหมาย (รวม ๕๔ ชั่วโมง)**

##### **๑.๑ วิชากฎหมายอาญา จำนวน ๙ ชั่วโมง**

##### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาประมวลกฎหมายอาญา บทบัญญัติทั่วไป ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ighthoex เป็นต้น

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาในกฎหมายอาญา หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๒) อธิบายหลักความรับผิดชอบในทางอาญา

๓) เปรียบเทียบความแตกต่าง วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักความรับผิดชอบในทางอาญา และปรับใช้ บทกฎหมายอาญาได้อย่างถูกต้อง

๔) ประยุกต์ใช้หลักและทฤษฎีกฎหมายอาญาในการปฏิบัติงานได้

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๑.๒ วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ภาค ๑, ๒, ๕) จำนวน ๙ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาบทบัญญัติว่าด้วยหลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่ง ที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายถึง หมายเรียก หมายอาญา (หมายจับ หมายค้น หมายขัง หมายจำคุก หมายปล่อย) จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว (ภาค ๑), การสอบสวน (การสอบสวนสามัญ การชันสูตรพลิกศพ) (ภาค ๒) และ พยานหลักฐาน (พยานบุคคล พยานเอกสาร พยานวัตถุ ผู้ชำนาญการพิเศษ) (ภาค ๕)

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา โดยมุ่งเน้น หลักกฎหมาย ทฤษฎี และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๒) อธิบายหลักกฎหมายในบทบัญญัติว่าด้วย หลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่งที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายถึง หมายเรียก หมายอาญา จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว การสอบสวนสามัญ การชันสูตรพลิกศพ และพยานหลักฐานได้เป็นอย่างดี

๓) วิเคราะห์ หรือ จำแนกหลักในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

๔) ประยุกต์ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๑.๓ วิชากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน จำนวน ๖ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักทั่วไปและประเภทของพยานหลักฐาน หลักการรับฟังพยานหลักฐาน พยานบุคคล พยานบอกเล่าที่รับฟังได้ การกันผู้ต้องหาไว้เป็นพยาน พยานเอกสารและการนำสืบพยานเอกสาร พยานวัตถุและการนำสืบพยานวัตถุ พยานผู้เชี่ยวชาญ พยานผู้ชำนาญการพิเศษ การมาศาลของพยานและการซักถามพยาน การขังนำพยานหลักฐาน

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาปัญหาตามกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎี และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ
- ๒) วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๓) ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานมาใช้ในการสอบสวน รวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๔ วิชากฎหมายปกครอง จำนวน ๓ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเขตอำนาจศาลปกครอง คดีที่อยู่ในอำนาจศาลปกครอง และการเสนอคดีต่อศาลปกครอง กระบวนการพิจารณาของศาลปกครอง คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครอง พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาปัญหาตามกฎหมายปกครอง อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ
- ๒) อธิบายหลักบทบัญญัติกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ได้เป็นอย่างดี
- ๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักในบทบัญญัติของกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๔) ประยุกต์ใช้หลักบทบัญญัติของกฎหมายปกครอง คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลปกครอง ในการสอบสวน มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษในสถานการณ์ปัจจุบัน

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษากฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เป็นต้น

### ๑.๕.๑ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว จำนวน ๓ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักการ เหตุผล สาระสำคัญของพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว การสอบสวนและการทำสำนวนคดีความผิดเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน การกำหนดประเด็นในการสอบสวนคดีอาญา เชื่อมโยงคดีความรุนแรงในครอบครัว การสอบปากคำผู้กระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว และพยานบุคคล การประนีประนอมและการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว บทบาทหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวและการบูรณาการความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง และเรื่องเทคนิค ทักษะการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทความรุนแรงในครอบครัว

#### วัตถุประสงค์

๑) อธิบายเจตนารมณ์ สาระสำคัญตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัวได้

๒) มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานตามตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว การสอบสวนและการทำสำนวนคดีความผิดเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน

๓) มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว และสามารถบูรณาการความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๔) มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคนิคและทักษะการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทความรุนแรงในครอบครัว

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๑.๕.๒ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ จำนวน ๖ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

๑) ศึกษาความเป็นมาของอาชญากรรมการค้ามนุษย์ ทิศทางและแนวโน้มในอนาคต นโยบายตำรวจด้านการพิทักษ์เด็ก สตรี และครอบครัวและการป้องกันการปราบปรามการค้ามนุษย์ นโยบายและกลไกการดำเนินงานเพื่อต่อต้านการค้ามนุษย์ พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กฎหมายอื่นที่ใช้ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดและการช่วยเหลือคุ้มครองผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ การสืบสวนคดีความผิด

ฐานค้ำมนุษย์ การคัดแยกเหยื่อคดีค้ำมนุษย์ เทคนิคการสืบสวนและการรวบรวมพยานหลักฐานคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ การบริหารวางแผนในการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ วิเคราะห์ข้อมูลในการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ การคุ้มครองผู้เสียหายและพยานในคดีอาญา ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับคดีค้ำมนุษย์ และการปฏิบัติต่อเด็กที่เป็นเหยื่อหรือพยานในเหตุอาชญากรรม การทำสำนวนการสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์

๒) การแบ่งกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษาต่าง ๆ และข้อเสนอแนะสู่การนำเสนอ

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้รู้ถึงภาพรวมของอาชญากรรมการลักลอบค้ำมนุษย์
- ๒) แนวทางในการป้องกันและแนวโน้มต่าง ๆ ที่จะเกิดในอนาคต
- ๓) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๓ วิชากฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

มุ่งเน้นศึกษาการกระทำความผิดกฎหมายอาญาหรือกฎหมายอื่น แนวทางการสืบสวนสอบสวนการกระทำความผิดเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้การสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
  - ๒) ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
- ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๔ วิชากฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายฟอกเงิน

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด กฎหมายฟอกเงิน อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

- ๒) อธิบายหลักบทบัญญัติกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายฟอกเงิน ได้เป็นอย่างดี

๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกองค์ประกอบข้อกฎหมาย และความรับผิดชอบของกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

๔) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

๕) ประยุกต์ใช้หลักบทบัญญัติของกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายพอกเงิน ประยุกต์ ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๕ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการจราจร จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

มุ่งเน้นศึกษาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติจราจรทางบก พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา รวมทั้งพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง คำสั่งและประกาศ กระทรวงมหาดไทย ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ เจ้าพนักงานจราจร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๓) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

๔) นำหลักกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๒. กลุ่มวิชาการตำรวจ (รวม ๔๒ ชั่วโมง)

๒.๑ วิชากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับสารวัตร จำนวน ๖ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาแนวนโยบายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับที่สำคัญ ๆ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน และการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เช่น คำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ เรื่อง การอำนวยความสะดวกในคดีอาญา การทำสำนวนการสอบสวนและมาตรการควบคุม ตรวจสอบ เฝ้าระวังการสอบสวนคดีอาญา, กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ.๒๕๕๖, การบริหารจัดการกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา เป็นต้น

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวนโยบายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับใหม่ที่พนักงานสอบสวนควรรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานสอบสวนได้อย่างถูกต้อง

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

๒.๒ วิชาอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับสารวัตร จำนวน ๖ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

๑. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนเวร กรณีมีคดีเกิดขึ้นและลักษณะคดีเกินความรับผิดชอบในระดับของตนเอง

๓. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนรับผิดชอบสอบสวนคดีความผิดอาญา และการสอบสวนคดีความผิดอาญาตามประเภทและลักษณะของคดี ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๕๓๘/๒๕๕๕ หรือคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน ดังนี้

- (๑) คดีที่มีโทษจำคุกตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป
- (๒) คดีฆ่าผู้อื่น
- (๓) คดีปล้นทรัพย์
- (๔) คดีชิงทรัพย์และจับกุมตัวผู้ต้องหาได้
- (๕) คดีวางเพลิง
- (๖) คดีวิ่งราวทรัพย์ โดยใช้ยานพาหนะและจับกุมตัวผู้ต้องหาได้
- (๗) คดีลักทรัพย์ซึ่งจับกุมตัวผู้ต้องหาได้และมีการขยายผลได้ตั้งแต่ ๒ คดี ขึ้นไปหรือลักทรัพย์

ในสถานที่ราชการและจับกุมตัวผู้ต้องหาได้

(๘) คดียกยอกหรือฉ้อโกงทรัพย์สินที่มีมูลค่าตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป  
(๙) คดีประทุษร้ายต่อชีวิต หรือร่างกาย โดยใช้อาวุธปืนและจับกุมตัวผู้ต้องหาได้  
(๑๐) คดีจราจรทางบกที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บครั้งละ ๑๐ คนขึ้นไปหรือมีผู้ถึงแก่ความตาย  
(๑๑) คดีความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษสำหรับยาเสพติดให้โทษ ประเภทที่ ๑ และ ๒ น้ำหนักมากกว่า ๕๐๐ กรัม แต่ไม่ถึง ๑,๐๐๐ กรัม ยาเสพติดให้โทษประเภทที่ ๓, ๔ และ ๕ น้ำหนักมากกว่า ๕๐๐ กิโลกรัม แต่ไม่ถึง ๑,๐๐๐ กิโลกรัม

(๑๒) คดีที่กล่าวหาว่าข้าราชการตำรวจระดับรองสารวัตร หรือพนักงานสอบสวนหรือเทียบเท่ามีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือถูกจับหรือต้องหาคดีอาญา เว้นแต่เป็นคดีลหุโทษหรืออัตราโทษไม่สูงกว่า ลหุโทษ หรือคดีที่กระทำโดยประมาท

๔. การเข้าร่วมทำการสอบสวนตามที่หัวหน้างานสอบสวนหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๕. การสืบสวนหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเฉพาะในคดีที่รับผิดชอบ เพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้น
๖. การทำหน้าที่หัวหน้างานสอบสวนในการบริหารงานคดี กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ เข้าร่วมสอบสวนในการทำสำนวนการสอบสวนของพนักงานสอบสวน
๗. การกำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัด
๘. การเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมาย หรือการสอบสวนให้กับข้าราชการตำรวจ และประชาชน

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ด้านอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับสารวัตรมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานและการตรวจสอบการปฏิบัติงานสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๒.๓ วิชาการบริหารงานสอบสวนในระบบกระบวนการยุติธรรมทางอาญา จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ยุติธรรมทางอาญา การดำเนินกระบวนการยุติธรรมทางอาญาของพนักงานสอบสวนเริ่มต้นจากการรับแจ้งความและในขั้นตอนสุดท้ายก่อนส่งสำนวนการสอบสวนไปยังพนักงานอัยการ การรับคำร้องทุกข์ กล่าวโทษ การตั้งข้อกล่าวหา และการทำความเห็นทางคดีอาญาที่ไม่สมบูรณ์ หรือไม่ถูกต้อง ผลของการสอบสวน และการปฏิบัติของพนักงานสอบสวนที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และระเบียบข้อบังคับ คำสั่งที่น่าสนใจ สารสำคัญของประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา การฟ้องคดีอาญา การพิจารณา คดีอาญา การให้การเกี่ยวกับคดีชั้นศาล เป็นต้น

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ด้านการบริหารงานสอบสวนในระบบกระบวนการยุติธรรมทางอาญามาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๔ วิชาเทคโนโลยีกับงานสืบสวนสอบสวน จำนวน ๖ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานด้านการสอบสวน การหาข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนในการรวบรวมพยานหลักฐาน การเก็บรวบรวมพยานหลักฐานทางดิจิทัลหรือทางโลกออนไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอบสวนให้มีความรวดเร็วถูกต้องแม่นยำทันต่ออาชญากรรมที่เกิดขึ้นในหลายรูปแบบ และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ งานสอบสวนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจในการรวบรวมพยานหลักฐานทางดิจิทัล

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๕ วิชาการประสานงานในกระบวนการยุติธรรม จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือและประสานงานระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ทางอาญาในส่วนของงานที่เกี่ยวข้องกับศาลยุติธรรม พนักงานอัยการ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และหน่วยงานอื่น ในกระบวนการยุติธรรมเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในการอำนวยความยุติธรรมดำเนินการอย่างเป็นระบบ แก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงและกฎหมาย ทำให้การประสานความร่วมมือระหว่างหน่วย ที่มีมาตรฐานในการอำนวยความยุติธรรมที่มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานอำนวยความยุติธรรมทางอาญา และศึกษาวิธีการปฏิบัติในกรณีเป็นพยานศาล

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงานสอบสวนประสานความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว และมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ในกรณี เป็นพยานศาล

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๒.๖ วิชาการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุ จำนวน ๖ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักการและวิธีการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และเทคนิคการตรวจสถานที่เกิดเหตุ ศึกษากรณีตัวอย่าง และการดูงานการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุ รวมทั้งการประสานงานระหว่างพนักงานสอบสวนกับหน่วยงานทางนิติวิทยาศาสตร์

### วัตถุประสงค์

๑) อธิบายหลักการและวิธีการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และเทคนิคการตรวจสถานที่เกิดเหตุได้

๒) ปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานในการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และเทคนิคการตรวจสถานที่เกิดเหตุได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๓) นำความรู้ทางการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุไปใช้ประโยชน์ในงานสืบสวนและสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๒.๗ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานีตำรวจ จำนวน ๓ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

เป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสถานีตำรวจ (CRIMES) รวมถึงเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในสถานการณ์ปัจจุบันมาประยุกต์ใช้กับงานสืบสวนสอบสวนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการสอบสวน ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน มุ่งเน้นศึกษาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานด้านการกำหนดแบบฟอร์มเอกสาร การพิมพ์งาน ด้านการสืบสวนสอบสวน การหาข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนในการรวบรวมพยานหลักฐาน

### วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสืบสวนสอบสวน โดยมุ่งสอบสวนด้วยความรวดเร็วต่อเนื่องเป็นธรรม นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๒.๘ วิชาเทคนิคและศิลปะในการสืบสวนสอบสวน จำนวน ๖ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ ที่ใช้ในการสืบสวนสอบสวนนับตั้งแต่ เทคนิคในการซักถาม เทคนิคในการบันทึกคำให้การ เทคนิคในการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การบันทึกการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การทำแผนที่สังเขปแสดงสถานที่เกิดเหตุ และการถ่ายภาพที่เกิดเหตุ

### วัตถุประสงค์

๑) อธิบาย หลักการ เหตุผล และความจำเป็นที่ต้องใช้เทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ สำหรับการสืบสวนสอบสวนได้

๒) นำความรู้ด้านวิชาการต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้กับงานสืบสวนสอบสวนได้

๓) แสดงการใช้เทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ ในการสืบสวนสอบสวนได้

๔) ตัดสินใจในการเลือกใช้เทคนิค หรือศิลปะเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้

๕) ยอมรับว่าการใช้เทคนิค หรือศิลปะในการสืบสวนสอบสวนเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๓. กลุ่มวิทยุทวิธีตำรวจ (รวม ๖ ชั่วโมง)**

### **๓.๑ วิชาการด้านวิทยุทวิธีตำรวจ จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาและฝึกวิทยุทวิธีตำรวจในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ เช่น การฝึกบุคคลท่ามือเปล่า การฝึกปฏิบัติการตรวจค้น การจับกุม ศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว การฝึกยิงปืน การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต เป็นต้น

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้เกิดทักษะและความชำนาญในการนำวิทยุทวิธีตำรวจมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๔. กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (รวม ๖ ชั่วโมง)**

### **๔.๑ วิชาสิทธิมนุษยชนกับงานสืบสวนสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

เป็นการศึกษาความหมาย ที่มาและความสำคัญของหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิมนุษยชนสากล ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน หลักสิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรมตามกฎหมายไทย สิทธิมนุษยชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน และพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๔๔

#### วัตถุประสงค์

- ๑) มีความรู้ความเข้าใจหลักสิทธิมนุษยชน อำนาจหน้าที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน
- ๒) มีความรู้ความเข้าใจสิทธิมนุษยชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๓) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๔

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๔.๒ วิชาจรรยาบรรณและคุณธรรมของพนักงานสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษา กฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ ความหมายและความสำคัญของสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพของประชาชน คุณธรรมพนักงานสอบสวน จรรยาบรรณพนักงานสอบสวน มาตรการควบคุมจรรยาบรรณ และค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ๕ ประการ เป็นแนวทางการครองตนและการดำรงชีวิตที่ดี ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน

#### วัตถุประสงค์

- ๑) กฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๒) อธิบายความหมายความสำคัญของสิทธิมนุษยชน และสิทธิเสรีภาพของประชาชน และค่านิยม ๕ ประการกับการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชนได้
- ๓) จำแนกความแตกต่างระหว่างคุณธรรมกับจรรยาบรรณพนักงานสอบสวนได้
- ๔) ยอมรับคุณค่าในการต้องปฏิบัติงานด้วยหลักคุณธรรมและอยู่ในกรอบแห่งจรรยาบรรณ

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และนำเสนอกรณีตัวอย่างการปฏิบัติงานด้วยหลักคุณธรรม จรรยาบรรณ และค่านิยมในกระบวนการยุติธรรม ๕ ประการ กับการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน

### **ภาคปฏิบัติ**

#### **๕. กลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย (ทดสอบนอกตารางเวลาเรียน)**

การเสริมสร้างสุขภาพและทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายก่อนและหลังการฝึกอบรม (สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๔ ของการฝึกอบรม) ตามแบบทดสอบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อประเมินผลประสิทธิภาพความแข็งแรงสมบูรณ์ของร่างกายและการพัฒนาด้านร่างกายในระหว่างการฝึกอบรม

**ภาค ๕**  
**การวัดผลการฝึกอบรม**

**ข้อ ๑๙ การวัดผลการฝึกอบรม**

อาจารย์ผู้สอนจะใช้วิธีการดำเนินการวัดผลโดยการสอบแบบปรนัย อัตนัย ให้ทำรายงานให้สอบปฏิบัติ ทำกิจกรรมการเรียนการสอน หรือวิธีหนึ่งวิธีใดหรือหลายวิธีก็ได้ตามที่เห็นสมควร โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งมีผลการวัดผล ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ถือว่า **ผ่านเกณฑ์**

๑๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๑๙.๑ ให้สถานฝึกอบรมจัดให้มีการสอบแก้ตัวโดยเร็ว ตามวิธีการที่ใช้ในการวัดผลกรณีปกติ

๑๙.๓ การวัดผลจะกำหนดให้วัดผลในทุกรายวิชา บางรายวิชาใด ทุกกลุ่มรายวิชาหรือบางกลุ่มรายวิชา ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหรือวิทยากรกำหนด

๑๙.๔ การวัดผลกลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย เป็นการทดสอบเพื่อประเมินผลประสิทธิภาพความแข็งแรงสมบูรณ์ของร่างกาย โดยนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาสมรรถภาพ ไม่นำไปวัดผลการฝึกอบรม

**ข้อ ๒๐ การผ่านการฝึกอบรมและประกาศนียบัตร**

๒๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะถือว่าเป็น **ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม** เมื่อผ่านเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ **ผ่านเกณฑ์** การวัดผลการฝึกอบรมตาม ข้อ ๑๙

๒๐.๑.๒ มีคะแนนความประพฤติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒๐.๑.๓ มีเวลาในการฝึกอบรมรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตร ซึ่งคำนวณเป็นรายชั่วโมง

๒๐.๒ ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเพื่อเป็นเกียรติ ตามที่สถานฝึกอบรมกำหนด

**ข้อ ๒๑ การสนับสนุน**

ให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติสนับสนุนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้เป็นสถานที่จัดฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามระดับสารวัตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

-----

**หลักสูตรพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวน**  
**เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม**  
**ระดับรองผู้กำกับการ**

**ข้อ ๑ ภารกิจ**

สถาบันส่งเสริมงานสอบสวน โดยสำนักงานกฎหมายและคดี หรือสถานฝึกอบรมอื่นที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติให้จัดฝึกอบรมผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ ตามมติ ก.ตร.ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อ ๒๗ พ.ย.๖๑ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม พ.ศ.๒๕๖๑ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบให้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นได้ และเมื่อได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

**ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนในการปฏิบัติหน้าที่กลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม ระดับรองผู้กำกับการ ให้มีความรู้ด้านกฎหมายที่ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐานดำเนินคดีอาญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเรียนรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนในรูปแบบการบรรยายทั้งในด้านวิชาการ ตัวบทกฎหมาย สอดแทรกการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานจริง ในรูปแบบ Case Study และสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อรองรับสภาพปัญหาอาชญากรรมที่มีความซับซ้อนและมีแนวโน้มสูงขึ้น รวมทั้งรูปแบบการก่ออาชญากรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในหลายรูปแบบได้

๒.๔ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบให้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นได้ และเมื่อได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

**ข้อ ๓ ระยะเวลาการฝึกอบรม**

หลักสูตรการฝึกอบรมมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๔ สัปดาห์

**ข้อ ๔ เวลาการฝึกอบรม**

๔.๑ ภาคการฝึกอบรมปกติ ฝึกอบรมวันจันทร์ – ศุกร์

๔.๒ ภาคการฝึกอบรมพิเศษ ฝึกอบรมวันเสาร์ – อาทิตย์

**ข้อ ๕ การบริหารหลักสูตร**

๕.๑ สำนักงานกฎหมายและคดี เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรรวมถึงการบริหารจัดการหลักสูตร

๕.๒ เพื่อให้การฝึกอบรมมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด สำนักงานกฎหมายและคดีสามารถกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ตามความเหมาะสม หรืออาจมอบหมายให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการฝึกอบรม หรือร่วมกันจัดฝึกอบรมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติให้เป็นสถานฝึกอบรม

## ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการตำรวจผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องสมัครใจและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามระดับรองผู้กำกับการ

๖.๒ มีสุขภาพสมบูรณ์ ปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

## ภาค ๑

### ข้อความทั่วไป

## ข้อ ๗ นิยามศัพท์

“หลักสูตร” หมายถึง เนื้อหาวิชา บทเรียน กระบวนการเรียนการสอน กิจกรรมหรือกรรมวิธีใดๆ ที่จะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมบรรลุถึงความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และการเปลี่ยนแปลงให้ได้ทัศนคติที่พึงประสงค์ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

“การฝึกอบรม” หมายถึง การศึกษาอบรม การประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีหลักสูตร วัตถุประสงค์ มีกระบวนการฝึกอบรม และมีเวลาที่แน่นอนในการพัฒนาบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และให้หมายรวมถึงการศึกษาดูงาน การฝึกภาคปฏิบัติ และการฝึกงานด้วย

“ผู้เข้ารับการฝึกอบรม” หมายถึง ข้าราชการตำรวจที่ได้รับการพิจารณาหรือคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

“สถานฝึกอบรม” หมายถึง สถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักกฎหมายและคดี หรือสถานฝึกอบรมอื่นที่สำนักงานตำรวจชาติอนุมัติ ให้เป็นสถานฝึกอบรม

## ภาค ๒

### การอำนวยความสะดวกฝึกอบรม

ข้อ ๘ ให้ผู้บัญชาการของหน่วยงานสถานฝึกอบรม ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็น “ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม” โดยมี รองผู้บัญชาการของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ข้อ ๙ ให้ผู้บังคับการสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็น “ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม” ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ และตามที่ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรมสั่งการ

ข้อ ๑๐ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม นับตั้งแต่วันที่รับตัวเข้ารับการฝึกอบรมในสถานฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาตามลำดับชั้นในสถานฝึกอบรม โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นดังกล่าวมีอำนาจลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศต่าง ๆ ของสถานฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๓) ส่งตัวกลับต้นสังกัด

มีอำนาจในการตรวจและเรียกผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาเพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมให้เป็นไปตามมารยาท ระเบียบแบบแผน และวินัยที่ต้งาม หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เชื่อฟังหรือเห็นเป็นการสมควรให้รายงานผู้มีอำนาจลงโทษดำเนินการต่อไป

**ข้อ ๑๑** ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีอำนาจในการออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการตำรวจ เป็นคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตร รองผู้อำนวยการหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตร เลขานุการหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร หรือตำแหน่งอื่นใดให้มีจำนวนตามที่ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมเห็นสมควร

**ข้อ ๑๒** ผู้อำนวยการหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารการฝึกอบรม ควบคุมกำกับดูแล พิจารณาปฏิบัติ หรือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งการปกครองบังคับบัญชา ว่ากล่าวตักเตือนและแนะนำเกี่ยวกับการฝึกอบรม การเรียน การลา การวัดผลด้านกิจกรรม บุคลิกภาพ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายนั้นด้วย

**ข้อ ๑๓** เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรม ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรมีอำนาจกำหนดการปฏิบัติใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ได้กำหนดไว้เดิมก่อนหน้านี้ได้ แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมทราบ

**ข้อ ๑๔** สำหรับการอำนวยความสะดวกอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรนี้ ให้ดำเนินการหรือเป็นไปตามระเบียบที่สถานฝึกอบรมกำหนด

### ภาค ๓

#### หลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม

##### ข้อ ๑๕ การว่ากล่าวตักเตือน

###### ๑๕.๑ หลักเกณฑ์

๑๕.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใดประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศ ของสถานฝึกอบรม ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือผู้อำนวยการหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นแก้ไขปรับปรุงความประพฤติใหม่ได้

๑๕.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เคยถูกว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาครั้งหนึ่งแล้ว แต่ยังไม่แก้ไขปรับปรุงความประพฤติของตนเองให้ดีขึ้น ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือผู้อำนวยการหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร



## ๑๕.๒ วิธีการ

๑๕.๒.๑ การว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา ให้ผู้มีอำนาจ ตามข้อ ๑๕.๑.๑ ดำเนินการ ในทันทีทันใด ณ สถานที่และเวลาที่พบเห็น หรือส่ง หรือเรียกตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นให้ไปพบ เพื่อว่ากล่าว ตักเตือนด้วยวาจา ณ ที่ทำการของผู้บังคับบัญชาในภายหลังก็ได้

๑๕.๒.๒ การว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๕.๑.๒ มีหนังสือ ว่ากล่าวตักเตือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น หลังจากที่ได้พบเห็นการกระทำความผิด หรือสั่งการให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมนั้นเขียนรายงานชี้แจงความผิด แล้วพิจารณาลงโทษว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบการ ลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่สถานฝึกอบรมกำหนด

๑๕.๒.๓ หลังการดำเนินการตามข้อ ๑๕.๒.๑ และข้อ ๑๕.๒.๒ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการ หลักสูตร หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง บันทึกผลลงในประวัติการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น เพื่อรายงาน ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

### ข้อ ๑๖ การตัดคะแนนความประพฤติ

#### ๑๖.๑ หลักเกณฑ์

๑๖.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน นับตั้งแต่วันที่สถานฝึกอบรมรับตัวเข้าฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับต้นสังกัด

๑๖.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใด ประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศของสถาน ฝึกอบรมอันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความเสียหาย หรืออาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย ชื่อเสียง แก่บุคคล คณะบุคคล สถานฝึกอบรม หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ผู้มีอำนาจตัดคะแนน ความประพฤติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหลักสูตรนี้

๑๖.๑.๓ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการฝึกอบรม รองผู้อำนวยการฝึกอบรม และผู้อำนวยการสถาน ฝึกอบรม มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ตามที่เห็นสมควร

(๒) ผู้อำนวยการหลักสูตร มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๓) รองผู้อำนวยการหลักสูตร หรือข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานฝึกอบรม ตำแหน่งระดับผู้กำกับการที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

(๔) ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตร หรือข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานฝึกอบรม ตำแหน่งระดับรองผู้กำกับการ หรือสารวัตรที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน ๕ คะแนน

๑๖.๑.๔ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติ จะพิจารณาตัดคะแนนเพิ่ม สำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรมที่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติมาแล้วอีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกินเท่าหนึ่งของคะแนนความประพฤติ ที่ถูกตัดในครั้งนั้น โดยให้การสั่งตัดคะแนนดังกล่าว อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ตามข้อ ๑๖.๑.๓

#### ๑๖.๒ วิธีการ

๑๖.๒.๑ เมื่อผู้บังคับบัญชาพบผู้เข้ารับการฝึกอบรมใดมีพฤติการณ์ ตามข้อ ๑๖.๑.๒ ให้สั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นเขียนรายงานชี้แจงความผิด แล้วพิจารณาเสนอให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษตัดคะแนน ความประพฤติภายในอำนาจ ตามข้อ ๑๖.๑.๓ หรือ ข้อ ๑๖.๑.๔

๑๖.๒.๒ ให้คณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดทำเรื่องตัดคะแนนความประพฤติตามแบบการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สถานฝึกอบรมกำหนดเสนอให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๖.๑.๓ ที่มียศ หรือตำแหน่งสูงกว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม สั่งตัดคะแนนความประพฤติต่อไป

๑๖.๒.๓ หลังการดำเนินการตามข้อ ๑๖.๒.๑ และ ข้อ ๑๖.๒.๒ แล้ว ให้แจ้งผู้อำนวยการหลักสูตร ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม หรือฝ่ายที่รับผิดชอบ บันทึกผลลงในประวัติการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้นั้น เพื่อรายงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

๑๖.๓ มาตรฐานการลงโทษตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๖.๓.๑ ความผิดสถานหนัก ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๒๐ คะแนน

- (๑) ไม่เคารพยำเกรงผู้บังคับบัญชา อาจารย์ หรือผู้ฝึกสอน
- (๒) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา อาจารย์ หรือผู้ฝึกสอนโดยเจตนา
- (๓) ลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทนผู้อื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทน
- (๔) กระทำการใด ๆ ก่อให้เกิดการแตกความสามัคคี
- (๕) ดื่มสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ภายในสถานฝึกอบรม หรือมีไว้ในครอบครองโดยไม่มีเหตุอันควร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมให้ดื่มภายในห้องจัดเลี้ยง

(๖) มีอุปกรณ์เล่นการพนันไว้ในครอบครอง

(๗) ถี้อวิสาสะในสิ่งของผู้อื่น

(๘) ประพฤติตนเสื่อมเสียชื่อเสียง

(๙) ทำให้สาธารณสมบัติ ทรัพย์สินของทางราชการ หรือของผู้อื่นเสียหายหรือสูญหาย

(๑๐) สูบบุหรี่ในห้องนอนอาคารหอพัก

(๑๑) มีสิ่งของที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อระเบียบสถานฝึกอบรมไว้ในครอบครอง

๑๖.๓.๒ ความผิดสถานกลาง ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๑๐ คะแนน

(๑) มารายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมไม่ตรงเวลาโดยไม่มีเหตุผลสมควรหรือแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบในการมารายงานตัว

(๒) กล่าวหรือรายงานเท็จ

(๓) ทะเลาะวิวาท

(๔) กล่าวให้ร้าย หรือจงใจกลั่นแกล้งผู้อื่น

(๕) พกพาอาวุธโดยมิได้รับอนุญาต

(๖) พบบุคคลภายนอกเข้าอาคารหอพัก

๑๖.๓.๓ ความผิดสถานเบา ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๕ คะแนน

(๑) ถูกว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรเกินกว่า ๑ ครั้ง

(๒) ไม่มาเข้าแถวเคารพธงชาติ

(๓) ไม่เดินแถวไปห้องเรียน

(๔) เลิกแถวเคารพธงชาติแล้วไม่รีบขึ้นห้องเรียน เช่น เดินไปที่รถยนต์ ร้านค้าสวัสดิการ โภชนาการ สูบบุหรี่ ยืนคุยกัน คุยโทรศัพท์หรือเดินไปที่อื่น ๆ เป็นต้น

(๕) ไม่เข้าห้องเรียนเมื่อถึงเวลาหรือเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณให้เข้าห้องเรียน

(๖) ไม่ลงลายมือชื่อเข้าห้องเรียน

(๗) ประพฤติตนไม่สมควรระหว่างเข้าห้องเรียน เช่น หลับ พูดคุย อ่านหนังสืออื่น โทรศัพท์หรือเล่นคอมพิวเตอร์พกพา เป็นต้น

(๘) ออกนอกห้องเรียนขณะมีการเรียนการสอน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ ผู้อำนวยการหลักสูตร หรือเจ้าหน้าที่

(๙) ออกนอกสถานฝึกอบรมโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหลักสูตร ในระหว่างเวลาเรียน

(๑๐) ขัดคำสั่ง หรือไม่ปฏิบัติตามคำชี้แจง กำหนดการ หรือตารางการปฏิบัติ

(๑๑) ไม่สูบบุหรี่บริเวณสถานที่ที่กำหนดไว้และไม่ทิ้งก้นบุหรี่ในที่รองรับที่จัดไว้

(๑๒) ก่อความเดือดร้อนรำคาญ

(๑๓) รับประทานอาหารก่อนหรือเกินเวลาที่กำหนด

(๑๔) ขั้บรยนต์ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียน และไม่ติดป้ายเสียภาษีประจำปี

(๑๕) ขั้บรยนต์ไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ฝ่าฝืนกฎจราจร ใช้โทรศัพท์มือถือโดยไม่มี

อุปกรณ์เสริม

(๑๖) จอctrถในที่ห้ามจอด จอctrถไม่ตรงช่องจอด หรือจอctrถในลักษณะกีดขวาง

การจราจร

(๑๗) ขั้บรยนต์โดยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

(๑๘) ใช้สัญญาณแตรในลักษณะก่อความเดือดร้อนรำคาญในบริเวณสถานฝึกอบรม

(๑๙) ไม่วางบัตรจอctrถที่สถานฝึกอบรม จัดทำให้ไ้หน้ารถด้านซ้าย

(๒๐) แต่งเครื่องแบบไม่ถูกต้องตามระเบียบ ไม่ตรงตามกำหนดการ หรือคำสั่ง

เฉพาะกรณี

(๒๑) ไม่ติดป้ายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด

### ข้อ ๑๗ การส่งตัวกลับต้นสังกัด

#### ๑๗.๑ หลักเกณฑ์

๑๗.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะถูกส่งตัวกลับต้นสังกัด ก่อนเสร็จสิ้นการฝึกอบรมในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศ ของสถานฝึกอบรม อันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความเสียหาย หรืออาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงแก่บุคคล คณะบุคคล สถานฝึกอบรม หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติอย่างร้ายแรง

(๒) ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่า ๔๐ คะแนน

(๓) มีเวลาการฝึกอบรมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๑๗.๑.๒ ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม เป็นผู้มีอำนาจส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด

### ๑๗.๒ วิธีการ

๑๗.๒.๑ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๑๗.๑.๑ ให้คณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดทำเรื่องส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด ก่อนเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ตามแบบการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สถานฝึกอบรมกำหนด โดยให้ปรากฏรายละเอียด อันเป็นเหตุให้ต้องส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด ตามแต่กรณีในข้อ ๑๗.๑.๑ แล้วเสนอให้ผู้อำนวยการหลักสูตร รายงานถึงผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัดเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโทษไปตามอำนาจหน้าที่

๑๗.๒.๒ ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีหนังสือส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับไปยังต้นสังกัดตัดชื่อออกจากทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมและสำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ

## ภาค ๔

### หลักสูตรและขอบเขตรายวิชา

#### ข้อ ๑๘ หลักสูตรการฝึกอบรม

การอบรมแบ่งเป็น ๖ กลุ่มวิชา รวม ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

##### ภาคทฤษฎี

#### ๑ กลุ่มวิชากฎหมาย รวม ๕๔ ชั่วโมง

๑.๑ วิชากฎหมายอาญา	๙	ชั่วโมง
๑.๒ วิชากฎหมายวิธีพิจารณาคriminal ความอาญา ภาค ๑, ๒, ๕	๙	ชั่วโมง
๑.๓ วิชากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน	๖	ชั่วโมง
๑.๔ วิชากฎหมายปกครอง	๓	ชั่วโมง
๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษในสถานการณ์ปัจจุบัน		
๑.๕.๑ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและ คุ้มครองสถาบันครอบครัว	๓	ชั่วโมง
๑.๕.๒ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๓ วิชากฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๔ วิชากฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๕ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการจราจร	๖	ชั่วโมง

#### ๒ กลุ่มวิชาการตำรวจ รวม ๔๒ ชั่วโมง

๒.๑ สัมมนากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับ	๙	ชั่วโมง
๒.๒ สัมมนาอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับ	๖	ชั่วโมง
๒.๓ สัมมนาการบริหารงานสอบสวนในหน้าที่ของผู้ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับ	๙	ชั่วโมง
๒.๔ วิชาเทคโนโลยีกับงานสืบสวนสอบสวน	๓	ชั่วโมง
๒.๕ วิชาการประสานงานในกระบวนการยุติธรรม	๓	ชั่วโมง

๒.๖	วิชาการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุ	๓	ชั่วโมง
๒.๗	วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานีดำรวจ	๓	ชั่วโมง
๒.๘	วิชาเทคนิคและศิลปะในการสืบสวนสอบสวน	๖	ชั่วโมง
<b>๓</b>	<b>กลุ่มวิทยุทวิธีดำรวจ รวม ๖ ชั่วโมง</b>		
	วิชาการด้านวิทยุทวิธีดำรวจ	๖	ชั่วโมง
<b>๔</b>	<b>กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม รวม ๖ ชั่วโมง</b>		
๔.๑	วิชาสิทธิมนุษยชนกับงานสืบสวนสอบสวน	๓	ชั่วโมง
๔.๒	วิชาจรรยาบรรณและคุณธรรมของพนักงานสอบสวน	๓	ชั่วโมง

### **ภาคปฏิบัติ**

#### **๕ กลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย**

ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายตามแบบทดสอบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๔) ทดสอบนอกตารางเวลาเรียน

#### **๖ กลุ่มเบ็ดเตล็ด รวม ๑๒ ชั่วโมง**

- ๖.๑ พิธีเปิด – ปิดการฝึกอบรม
- ๖.๒ การวัดผลการศึกษา
- ๖.๓ การบรรยายพิเศษ ระยะเวลาไม่เกิน ๖ ชั่วโมง
- ๖.๔ ศึกษาค้นคว้า

#### **๗ วิธีการเรียนการสอน**

- บรรยาย
- อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- สัมมนา
- ปฏิบัติ
- สรุปลักษณะเพื่อนำไปใช้

### **ขอบเขตรายวิชา**

#### **ภาคทฤษฎี**

#### **๑. กลุ่มวิชากฎหมาย (รวม ๕๔ ชั่วโมง)**

##### **๑.๑ วิชากฎหมายอาญา จำนวน ๙ ชั่วโมง**

##### **ขอบเขตรายวิชา**

ศึกษาประมวลกฎหมายอาญา บทบัญญัติทั่วไป ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ฤทธิ์โทษ เป็นต้น

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาในกฎหมายอาญา หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๒) อธิบายหลักความรับผิดชอบในทางอาญา

๓) เปรียบเทียบความแตกต่าง วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักความรับผิดชอบในทางอาญา และปรับใช้ บทกฎหมายอาญาได้อย่างถูกต้อง

๔) ประยุกต์ใช้หลักและทฤษฎีกฎหมายอาญาในการปฏิบัติงานได้

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๑.๒ วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ภาค ๑, ๒, ๕) จำนวน ๙ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาบทบัญญัติว่าด้วยหลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่ง ที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายถึง หมายถึงอาญา (หมายจับ หมายค้น หมายขัง หมายจำคุก หมายปล่อย) จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว (ภาค ๑), การสอบสวน (การสอบสวนสามัญ การชั้นสูตรพลิกศพ) (ภาค ๒) และ พยานหลักฐาน (พยานบุคคล พยานเอกสาร พยานวัตถุ ผู้ชำนาญการพิเศษ) (ภาค ๕)

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา โดยมุ่งเน้น หลักกฎหมาย ทฤษฎี และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๒) อธิบายหลักกฎหมายในบทบัญญัติว่าด้วย หลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่งที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายถึง หมายถึงอาญา จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว การสอบสวนสามัญ การชั้นสูตรพลิกศพ และพยานหลักฐานได้เป็นอย่างดี

๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

๔) ประยุกต์ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๑.๓ วิชากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน จำนวน ๖ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักทั่วไปและประเภทของพยานหลักฐาน หลักการรับฟังพยานหลักฐาน พยานบุคคล พยานบอกเล่าที่รับฟังได้ การกันผู้ต้องหาไว้เป็นพยาน พยานเอกสารและการนำสืบพยานเอกสาร พยานวัตถุและการนำสืบพยานวัตถุ พยานผู้เชี่ยวชาญ พยานผู้ชำนาญการพิเศษ การมาศาลของพยานและการซักถามพยาน การขังนำหนักพยานหลักฐาน

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาปัญหาตามกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎี และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ
- ๒) วิเคราะห์ หรือ จำแนกหลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๓) ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานมาใช้ในการสอบสวน รวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

**๑.๔ วิชากฎหมายปกครอง จำนวน ๓ ชั่วโมง**

ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเขตอำนาจศาลปกครอง คดีที่อยู่ในอำนาจศาลปกครอง และการเสนอคดีต่อศาลปกครอง กระบวนการพิจารณาของศาลปกครอง คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครอง พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาปัญหาตามกฎหมายปกครอง อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ
- ๒) อธิบายหลักบทบัญญัติกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ได้เป็นอย่างดี
- ๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักในบทบัญญัติของกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๔) ประยุกต์ใช้หลักบทบัญญัติของกฎหมายปกครอง คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลปกครอง ในการสอบสวน มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษในสถานการณ์ปัจจุบัน

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษากฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เป็นต้น

### ๑.๕.๑ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว จำนวน ๓ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักการ เหตุผล สาระสำคัญของพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว การสอบสวนและการทำสำนวนคดีความผิดเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน การกำหนดประเด็นในการสอบสวนคดีอาญา เชื่อมโยงคดีความรุนแรงในครอบครัว การสอบปากคำผู้กระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว และพยานบุคคล การประนีประนอมและการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว บทบาทหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวและการบูรณาการความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง และเรื่องเทคนิค ทักษะการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทความรุนแรงในครอบครัว

#### วัตถุประสงค์

๑) อธิบายเจตนารมณ์ สาระสำคัญตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัวได้

๒) มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานตามตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว การสอบสวนและการทำสำนวนคดีความผิดเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน

๓) มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว และสามารถบูรณาการความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๔) มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคนิคและทักษะการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทความรุนแรงในครอบครัว

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๑.๕.๒ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ จำนวน ๖ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

๑) ศึกษาความเป็นมาของอาชญากรรมการค้ามนุษย์ ทิศทางและแนวโน้มในอนาคต นโยบาย ตำรวจ ด้านการพิทักษ์เด็ก สตรี และครอบครัวและการป้องกันการปราบปรามการค้ามนุษย์ นโยบายและกลไกการดำเนินงานเพื่อต่อต้านการค้ามนุษย์ พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กฎหมายอื่นที่ใช้ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดและการช่วยเหลือคุ้มครองผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ การสืบสวนคดีความผิด



ฐานค้ำมนุษย์ การคัดแยกเหยื่อคดีค้ำมนุษย์ เทคนิคการสืบสวนและการรวบรวมพยานหลักฐานคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ การบริหารวางแผนในการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ วิเคราะห์ข้อมูลในการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ การคุ้มครองผู้เสียหายและพยานในคดีอาญา ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับคดีค้ำมนุษย์และการปฏิบัติต่อเด็กที่เป็นเหยื่อหรือพยานในเหตุอาชญากรรม การทำสำนวนการสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์

๒) การแบ่งกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษาต่าง ๆ และข้อเสนอแนะสู่การนำเสนอ

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้รู้ถึงภาพรวมของอาชญากรรมการลักลอบค้ำมนุษย์
- ๒) แนวทางในการป้องกันและแนวโน้มต่าง ๆ ที่จะเกิดในอนาคต
- ๓) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๓ วิชากฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

มุ่งเน้นศึกษาการกระทำความผิดกฎหมายอาญาหรือกฎหมายอื่น แนวทางการสืบสวนสอบสวนการกระทำความผิดเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้การสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
  - ๒) ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
- ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๔ วิชากฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายฟอกเงิน

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด กฎหมายฟอกเงิน อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

- ๒) อธิบายหลักบทบัญญัติกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายฟอกเงิน ได้เป็นอย่างดี

๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกองค์ประกอบข้อกฎหมาย และความรับผิดชอบของกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

๔) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

๕) ประยุกต์ใช้หลักบทบัญญัติของกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายพอกเงิน ประยุกต์ ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๕ วิชากฎหมายเกี่ยวกับการจราจร จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

มุ่งเน้นศึกษาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติจราจรทางบก พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา รวมทั้งพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง คำสั่งและประกาศ กระทรวงมหาดไทย ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ เจ้าพนักงานจราจร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถ ปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๓) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

๔) นำหลักกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๒. กลุ่มวิชาการตำรวจ (รวม ๔๒ ชั่วโมง)

๒.๑ สัมมนากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับการ จำนวน ๙ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาแนวนโยบายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับที่สำคัญ ๆ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน และการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เช่น คำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ เรื่องการอำนวยความสะดวกดีธรรมในคดีอาญาการทำสำนวนการสอบสวนและมาตรการควบคุม ตรวจสอบ เรงรัดการสอบสวนคดีอาญา, กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ.๒๕๕๖, การบริหารจัดการกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา เป็นต้น

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวนโยบายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับใหม่ที่พนักงานสอบสวนควรรู้ ไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานสอบสวนได้อย่างถูกต้อง

### วิธีการสอน

- ๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

๒.๒ สัมมนาอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับการ จำนวน ๖ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

๑. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนเวรกรรมมีคดีเกิดขึ้นและลักษณะคดีเกินความรับผิดชอบในระดับของตนเอง

๓. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนรับผิดชอบสอบสวนคดีความผิดอาญา และการสอบสวนคดีความผิดอาญาตามประเภทและลักษณะของคดีตามคำสั่ง ตร.ที่ ๕๓๘/๒๕๕๕ หรือคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน ดังนี้

- (๑) คดีฆ่าผู้อื่นและจับกุมตัวผู้ต้องหาได้
- (๒) คดีชิงทรัพย์และเป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตาย
- (๓) คดีปล้นทรัพย์และเป็นเหตุให้ผู้อื่นได้รับอันตรายสาหัสหรือเป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตาย
- (๔) คดีลักพาตัวเรียกค่าไถ่
- (๕) คดีข่มขืนกระทำชำเราและเป็นเหตุให้ผู้ถูกกระทำถึงแก่ความตาย
- (๖) คดีกระทำอนาจารและเป็นเหตุให้ผู้ถูกกระทำถึงแก่ความตาย
- (๗) คดีความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษสำหรับยาเสพติดให้โทษ ประเภทที่ ๑ และ ๒

น้ำหนักตั้งแต่ ๑,๐๐๐ กรัมถึง ๑,๕๐๐ กรัม ยาเสพติดให้โทษประเภทที่ ๓,๔ และ ๕ น้ำหนักตั้งแต่ ๑,๐๐๐ กิโลกรัมถึง ๑,๕๐๐ กิโลกรัม

(๘) คดีข้าราชการพลเรือนประเภทอำนวยการหรือประเภทวิชาการระดับไม่สูงกว่าชำนาญการ หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหาร ตั้งแต่ชั้น พันเอก พันเอก(พิเศษ) นาวาอากาศเอก นาวาอากาศเอก(พิเศษ) นาวาเอก นาวาเอก(พิเศษ) หรือเทียบเท่า ถูกจับหรือต้องหาคดีอาญาเว้นแต่เป็นคดีลหุโทษหรืออัตราโทษ ไม่สูงกว่าลหุโทษหรือคดีที่กระทำโดยประมาท

(๙) คดีที่กล่าวหาว่าข้าราชการตำรวจระดับสารวัตร หรือพนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการ หรือเทียบเท่า มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือถูกจับหรือต้องหาคดีอาญาเว้นแต่เป็นคดีลหุโทษ หรืออัตราโทษไม่สูงกว่าลหุโทษ หรือคดีที่กระทำโดยประมาท

(๑๐) คดีเกี่ยวกับการใช้อาวุธสงคราม หรือวัตถุระเบิดในการก่ออาชญากรรม

(๑๑) คดีที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อสาธารณูปโภคของประชาชน เช่น ทำลายทางรถไฟ ระบบโทรศัพท์ ไฟฟ้าหรือประปา เป็นต้น ถ้าการกระทำนั้นรุนแรง เป็นเหตุให้ประชาชนขาดความสะดวก หรือน่าจะเป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน

(๑๒) คดีวางเพลิง หรือทำให้เกิดระเบิดเพื่อหวังเงินประกันหรือที่ก่อให้เกิดความเสียหาย มีมูลค่าตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือวางเพลิงสาธารณสถาน สถานที่ราชการ อากาศยาน ท่าอากาศยาน รถไฟ รถไฟฟ้า สถานีรถไฟ สถานีรถไฟฟ้า

๔. การเข้าร่วมทำการสอบสวนตามที่หัวหน้างานสอบสวนหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. การสืบสวนหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเฉพาะในคดีที่รับผิดชอบ เพื่อทราบรายละเอียด ของการทำความผิดที่เกิดขึ้น

๖. การทำหน้าที่หัวหน้างานสอบสวนในการบริหารงานคดี กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ เข้าร่วมสอบสวนในการทำสำนวนการสอบสวนของพนักงานสอบสวนถึงพนักงานสอบสวน ระดับรองผู้กำกับการ

๗. การกำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัด

๘. การเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมายหรือการสอบสวนให้กับข้าราชการตำรวจ และประชาชน

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ด้านอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานหน้า ที่ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับการมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานและการตรวจสอบการปฏิบัติงานสอบสวน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### วิธีการสอน

๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

**๒.๓ สัมมนาการบริหารงานสอบสวนในหน้าที่ของผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอบสวนระดับรองผู้กำกับการ จำนวน ๙ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสอบสวนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบสวน วางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุมกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล ตลอดจนการปฏิบัติงานสอบสวนที่เกี่ยวกับคดีอาญาที่เกิดขึ้น รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็น

ส่วนประกอบของงานนี้ในขอบเขตความรับผิดชอบเพื่อแสวงหาพยานหลักฐานและผู้กระทำความผิดอันเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้

(๑) งานสืบสวนสอบสวนการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาหรือการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติที่มีโทษทางอาญา การปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) งานพัฒนากำลังพล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และวิทยาการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา

(๓) งานวางระบบการงบประมาณที่เกี่ยวกับงานสืบสวนและสอบสวน

(๔) งานตรวจสอบติดตามและประเมินผลงานวิจัยและพัฒนาการปฏิบัติตามนโยบายยุทธศาสตร์แผนงานและโครงการต่าง ๆ รวมทั้งการศึกษาและการเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่เกิดขึ้น

(๕) การวางแผนสอบสวน

(๖) การร่วมสอบสวนคดีอุกฉกรรจ์หรือคดีสำคัญ

(๗) การพิจารณาหมายคดีให้พนักงานสอบสวนในสังกัดรับผิดชอบดำเนินการตามความเหมาะสม

(๘) การให้ความคุ้มครองพยาน

(๙) การเปรียบเทียบปรับการกระทำความผิดตามกฎหมาย

(๑๐) การประสานการปฏิบัติงานกับงานอื่น ๆ ในสถานีตำรวจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดจริงจัง

(๑๑) การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

(๑๒) งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ความประพฤติและระเบียบวินัย

(๑๓) การปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนและสอบสวน

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ด้านการบริหารงานสอบสวนมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน และการตรวจสอบการปฏิบัติงานสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### วิธีการสอน

๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๒.๔ วิชาเทคโนโลยีกับงานสืบสวนสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานด้านการสอบสวน การหาข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนในการรวบรวมพยานหลักฐาน การเก็บรวบรวมพยานหลักฐานทางดิจิทัลหรือทางโลกออนไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอบสวนให้มีความรวดเร็วถูกต้องแม่นยำ ทันท่วงท้ออาชญากรรมที่เกิดขึ้นในหลายรูปแบบ และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ปฏิบัติหน้าที่งานสอบสวนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจในการรวบรวมพยานหลักฐานทางดิจิทัล

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๕ วิชาการประสานงานในกระบวนการยุติธรรม จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือและประสานงานระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทางอาญาในส่วนของงานที่เกี่ยวข้องกับศาลยุติธรรม พนักงานอัยการ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และหน่วยงานอื่นในกระบวนการยุติธรรมเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในการอำนวยความสะดวกดำเนินการอย่างเป็นระบบแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงและกฎหมาย ทำให้การประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยที่มีมาตรฐานในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมที่มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางอาญา และศึกษาวิธีการปฏิบัติในกรณีเป็นพยานศาล

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงานสอบสวนประสานความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว และมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ในกรณีเป็นพยานศาล

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๖ วิชาการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุ จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักการและวิธีการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และเทคนิคการตรวจสถานที่เกิดเหตุ ศึกษากรณีตัวอย่าง และการดูงานการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุ รวมทั้งการประสานงานระหว่างพนักงานสอบสวนกับหน่วยงานทางนิติวิทยาศาสตร์

### วัตถุประสงค์

- ๑) อธิบายหลักการและวิธีการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และเทคนิคการตรวจสถานที่เกิดเหตุได้
- ๒) ปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานในการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และเทคนิคการตรวจสถานที่เกิดเหตุได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพ
- ๓) นำความรู้ทางการตรวจและรักษาสถานที่เกิดเหตุไปใช้ประโยชน์ในงานสืบสวนและสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๗ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานีดำรวจ จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

เป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสถานีดำรวจ (CRIMES) รวมถึงเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในสถานการณ์ปัจจุบันมาประยุกต์ใช้กับงานสืบสวนสอบสวนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการสอบสวน ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน มุ่งเน้นศึกษาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานด้านการกำหนดแบบฟอร์มเอกสาร การพิมพ์งาน ด้านการสืบสวนสอบสวน การหาข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนในการรวบรวมพยานหลักฐาน

### วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสืบสวนสอบสวน โดยมุ่งสอบสวนด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่อง เป็นธรรม นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๘ วิชาเทคนิคและศิลปะในการสืบสวนสอบสวน จำนวน ๖ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเทคนิคหรือศิลปะต่าง ๆ ที่ใช้ในการสืบสวนสอบสวน นับตั้งแต่เทคนิคในการซักถาม เทคนิคในการบันทึกคำให้การ เทคนิคในการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การบันทึกการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การทำแผนที่สังเขปแสดงสถานที่เกิดเหตุ และการถ่ายภาพที่เกิดเหตุ

### วัตถุประสงค์

- ๑) อธิบาย หลักการ เหตุผล และความจำเป็นที่ต้องใช้เทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ สำหรับการสืบสวนสอบสวนได้
- ๒) นำความรู้ด้านวิชาการต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้กับงานสืบสวนสอบสวนได้
- ๓) แสดงการใช้เทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ ในการสืบสวนสอบสวนได้
- ๔) ตัดสินใจในการเลือกใช้เทคนิค หรือศิลปะเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้
- ๕) ยอมรับว่าการใช้เทคนิค หรือศิลปะในการสืบสวนสอบสวนเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๓. กลุ่มวิชายุทธวิธีตำรวจ (รวม ๖ ชั่วโมง)

#### ๓.๑ วิชาการด้านยุทธวิธีตำรวจ จำนวน ๖ ชั่วโมง

##### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาและฝึกยุทธวิธีตำรวจในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ เช่น การฝึกบุคคลท่ามือเปล่า การฝึกปฏิบัติการตรวจค้น การจับกุม ศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว การฝึกยิงปืน การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต เป็นต้น

##### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้เกิดทักษะและความชำนาญในการนำยุทธวิธีตำรวจมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างประสิทธิภาพ

๒) เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่

##### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๔. กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (รวม ๖ ชั่วโมง)

#### ๔.๑ วิชาสิทธิมนุษยชนกับงานสืบสวนสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง

##### ขอบเขตรายวิชา

เป็นการศึกษาความหมาย ที่มาและความสำคัญหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิมนุษยชนสากล ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน หลักสิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรมตามกฎหมายไทย สิทธิมนุษยชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน และพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๔๔

##### วัตถุประสงค์

๑) มีความรู้ความเข้าใจหลักสิทธิมนุษยชน อำนาจหน้าที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน

๒) มีความรู้ความเข้าใจสิทธิมนุษยชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๔

##### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้



## ๔.๒ วิชาจรรยาบรรณและคุณธรรมของพนักงานสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษา กฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ ความหมายและความสำคัญของสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพของประชาชน คุณธรรมพนักงานสอบสวน จรรยาบรรณพนักงานสอบสวน มาตรการควบคุมจรรยาบรรณ และค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ๕ ประการ เป็นแนวทางการครองตนและการดำรงชีวิตที่ดี ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน

### วัตถุประสงค์

- ๑) กฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๒) อธิบายความหมายความสำคัญของสิทธิมนุษยชน และสิทธิเสรีภาพของประชาชน และค่านิยม ๕ ประการกับการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชนได้
- ๓) จำแนกความแตกต่างระหว่างคุณธรรมกับจรรยาบรรณพนักงานสอบสวนได้
- ๔) ยอมรับคุณค่าในการต้องปฏิบัติงานด้วยหลักคุณธรรมและอยู่ในกรอบแห่งจรรยาบรรณ

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และนำเสนอกรณีตัวอย่างการปฏิบัติงานด้วยหลักคุณธรรม จรรยาบรรณ และค่านิยมในกระบวนการยุติธรรม ๕ ประการ กับการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน

## ภาคปฏิบัติ

### ๕. กลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย (ทดสอบนอกตารางเวลาเรียน)

การเสริมสร้างสุขภาพและทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายก่อนและหลังการฝึกอบรม (สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๔ ของการฝึกอบรม) ตามแบบทดสอบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อประเมินผลประสิทธิภาพความแข็งแรงสมบูรณ์ของร่างกายและการพัฒนาด้านร่างกายในระหว่างการฝึกอบรม

**ภาค ๕**  
**การวัดผลการฝึกอบรม**

**ข้อ ๑๙ การวัดผลการฝึกอบรม**

อาจารย์ผู้สอนจะใช้วิธีการดำเนินการวัดผลโดยการสอบแบบปรนัย อัตนัย ให้ทำรายงานให้สอบปฏิบัติ ทำกิจกรรมการเรียนการสอน หรือวิธีหนึ่งวิธีใดหรือหลายวิธีก็ได้ตามที่เห็นสมควร โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งมีผลการวัดผลตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ซึ่งถือว่า **ผ่านเกณฑ์**

๑๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๑๙.๑ ให้สถานฝึกอบรมจัดให้มีการสอบแก้ตัวโดยเร็ว ตามวิธีการที่ใช้ในการวัดผลกรณีปกติ

๑๙.๓ การวัดผลจะกำหนดให้วัดผลในทุกรายวิชา บางรายวิชาใด ทุกกลุ่มรายวิชาหรือบางกลุ่มรายวิชา ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหรือวิทยากรกำหนด

๑๙.๔ การวัดผลกลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย เป็นการทดสอบเพื่อประเมินผลประสิทธิภาพความแข็งแรงสมบูรณ์ของร่างกาย โดยนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาสมรรถภาพ ไม่นำไปวัดผลการฝึกอบรม

**ข้อ ๒๐ การผ่านการฝึกอบรมและประกาศนียบัตร**

๒๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะถือว่าเป็น **ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม** เมื่อผ่านเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ **ผ่านเกณฑ์** การวัดผลการฝึกอบรมตาม ข้อ ๑๙

๒๐.๑.๒ มีคะแนนความประพฤติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒๐.๑.๓ มีเวลาในการฝึกอบรมรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตร ซึ่งคำนวณเป็นรายชั่วโมง

๒๐.๒ ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเพื่อเป็นเกียรติ ตามที่สถานฝึกอบรมกำหนด

**ข้อ ๒๑ การสนับสนุน**

ให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติสนับสนุนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติให้เป็นสถานที่จัดฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามระดับรองผู้กำกับการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

-----

**หลักสูตรพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวน**  
**เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม**  
**ระดับผู้กำกับการ**

**ข้อ ๑ การกิจ**

สถาบันส่งเสริมงานสอบสวน โดยสำนักงานกฎหมายและคดี หรือสถานฝึกอบรมอื่นที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติให้จัดฝึกอบรมผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ ตามมติ ก.ตร.ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อ ๒๗ พ.ย.๖๑ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม พ.ศ.๒๕๖๑ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบให้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นได้ และเมื่อได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

**ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนในการปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม ระดับผู้กำกับการ ให้มีความรู้ด้านกฎหมายที่ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐานดำเนินคดีอาญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเรียนรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนในรูปแบบการบรรยายทั้งในด้านวิชาการ ตัวบทกฎหมาย สอดแทรกการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานจริง ในรูปแบบ Case Study และสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อรองรับสภาพปัญหาอาชญากรรมที่มีความซับซ้อนและมีแนวโน้มสูงขึ้น รวมทั้งรูปแบบการก่ออาชญากรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในหลายรูปแบบได้

๒.๔ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปราม อยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบให้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นได้ และเมื่อได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติมตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

**ข้อ ๓ ระยะเวลาการฝึกอบรม**

หลักสูตรการฝึกอบรมมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๔ สัปดาห์

**ข้อ ๔ เวลาการฝึกอบรม**

๔.๑ ภาคการฝึกอบรมปกติ ฝึกอบรมวันจันทร์ – ศุกร์

๔.๒ ภาคการฝึกอบรมพิเศษ ฝึกอบรมวันเสาร์ – อาทิตย์

**ข้อ ๕ การบริหารหลักสูตร**

๕.๑ สำนักงานกฎหมายและคดี เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรรวมถึงการบริหารจัดการหลักสูตร

๕.๒ เพื่อให้การฝึกอบรมมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด สำนักงานกฎหมายและคดีสามารถกำหนดการฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ตามความเหมาะสม หรืออาจมอบหมายให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการฝึกอบรม หรือร่วมกันจัดฝึกอบรม ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติให้เป็นสถานฝึกอบรม

### ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการตำรวจผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องสมัครใจและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งในกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามอยู่ก่อนคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามระดับผู้กำกับการ

๖.๒ มีสุขภาพสมบูรณ์ ปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

## ภาค ๑

### ข้อความทั่วไป

#### ข้อ ๗ นิยามศัพท์

“หลักสูตร” หมายถึง เนื้อหาวิชา บทเรียน กระบวนการเรียนการสอน กิจกรรม หรือกรรมวิธีใด ๆ ที่จะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมบรรลุถึงความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และการเปลี่ยนแปลงให้ได้ทัศนคติที่พึงประสงค์ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

“การฝึกอบรม” หมายถึง การศึกษาอบรม การประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีหลักสูตร วัตถุประสงค์ มีกระบวนการฝึกอบรม และมีเวลาที่แน่นอนในการพัฒนาบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และให้หมายรวมถึงการศึกษาดูงาน การฝึกภาคปฏิบัติ และการฝึกงานด้วย

“ผู้เข้ารับการฝึกอบรม” หมายถึง ข้าราชการตำรวจที่ได้รับการพิจารณาหรือคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

“สถานฝึกอบรม” หมายถึง สถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานกฎหมายและคดี หรือสถานฝึกอบรมอื่นที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติ ให้เป็นสถานฝึกอบรม

## ภาค ๒

### การอำนวยความสะดวกฝึกอบรม

ข้อ ๘ ให้ผู้บัญชาการของหน่วยงาน สถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็น “ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม” โดยมี รองผู้บัญชาการของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ข้อ ๙ ให้ผู้บังคับการสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็น “ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม” ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ และตามที่ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรมสั่งการ

ข้อ ๑๐ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม นับตั้งแต่วันที่รับตัวเข้ารับการฝึกอบรมในสถานฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาตามลำดับชั้นในสถานฝึกอบรม โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นดังกล่าวมีอำนาจลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศต่าง ๆ ของสถานฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๓) ส่งตัวกลับต้นสังกัด

มีอำนาจในการตรวจและเรียกผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาเพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมให้เป็นไปตามมารยาท ระเบียบแบบแผน และวินัยที่พึงงาม หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เชื่อฟังหรือเห็นเป็นการสมควรให้รายงานผู้มีอำนาจลงโทษดำเนินการต่อไป

**ข้อ ๑๑** ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีอำนาจในการออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการตำรวจ เป็นคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตร รองผู้อำนวยการหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตร เลขานุการหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร หรือตำแหน่งอื่นใดให้มีจำนวนตามที่ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมเห็นสมควร

**ข้อ ๑๒** ผู้อำนวยการหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารการฝึกอบรม ควบคุมกำกับดูแล พิจารณาปฏิบัติ หรือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งการปกครองบังคับบัญชา ว่ากล่าวตักเตือนและแนะนำเกี่ยวกับการฝึกอบรม การเรียน การลา การวัดผลด้านกิจกรรม บุคลิกภาพ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายนั้นด้วย

**ข้อ ๑๓** เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรม ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรมีอำนาจกำหนดการปฏิบัติใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ได้กำหนดไว้เดิมก่อนหน้านี้ได้ แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมทราบ

**ข้อ ๑๔** สำหรับการอำนวยการฝึกอบรมอื่นๆ นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรนี้ ให้ดำเนินการหรือเป็นไปตามระเบียบที่สถานฝึกอบรมกำหนด

### ภาค ๓

#### หลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม

##### ข้อ ๑๕ การว่ากล่าวตักเตือน

###### ๑๕.๑ หลักเกณฑ์

๑๕.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใดประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศ ของสถานฝึกอบรม ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือ ผู้อำนวยการหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นแก้ไขปรับปรุงความประพฤติใหม่ได้

๑๕.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เคยถูกว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาครั้งหนึ่งแล้ว แต่ยังไม่แก้ไขปรับปรุงความประพฤติของตนเองให้ดีขึ้น ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือผู้อำนวยการหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

## ๑๕.๒ วิธีการ

๑๕.๒.๑ การว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา ให้ผู้มีอำนาจ ตามข้อ ๑๕.๑.๑ ดำเนินการ ในทันทีทันใด ณ สถานที่และเวลาที่พบเห็น หรือส่ง หรือเรียกตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นให้ไปพบ เพื่อว่ากล่าว ตักเตือนด้วยวาจา ณ ที่ทำการของผู้บังคับบัญชาในภายหลังก็ได้

๑๕.๒.๒ การว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๕.๑.๒ มีหนังสือ ว่ากล่าวตักเตือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น หลังจากที่ได้พบเห็นการกระทำความผิด หรือสั่งการให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมนั้นเขียนรายงานชี้แจงความผิด แล้วพิจารณาลงโทษว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบการ ลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่สถานฝึกอบรมกำหนด

๑๕.๒.๓ หลังการดำเนินการตามข้อ ๑๕.๒.๑ และข้อ ๑๕.๒.๒ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการ หลักสูตร หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง บันทึกผลลงในประวัติการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น เพื่อรายงาน ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

## ข้อ ๑๖ การตัดคะแนนความประพฤติ

### ๑๖.๑ หลักเกณฑ์

๑๖.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน นับตั้งแต่วันที่สถานฝึกอบรมรับตัวเข้าฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับต้นสังกัด

๑๖.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใด ประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของสถาน ฝึกอบรมอันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความเสียหาย หรืออาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย ชื่อเสียง แก่บุคคล คณะบุคคล สถานฝึกอบรม หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ผู้มีอำนาจตัดคะแนน ความประพฤติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหลักสูตรนี้

๑๖.๑.๓ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการฝึกอบรม รองผู้อำนวยการฝึกอบรม และผู้อำนวยการสถาน ฝึกอบรม มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ตามที่เห็นสมควร

(๒) ผู้อำนวยการหลักสูตร มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๓) รองผู้อำนวยการหลักสูตร หรือข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานฝึกอบรม ตำแหน่งระดับผู้กำกับการที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

(๔) ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตร หรือข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานฝึกอบรม ตำแหน่งระดับรองผู้กำกับการ หรือสารวัตรที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน ๕ คะแนน

๑๖.๑.๔ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติ จะพิจารณาตัดคะแนนเพิ่ม สำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรมที่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติมาแล้วอีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกินเท่าหนึ่งของคะแนนความประพฤติ ที่ถูกตัดในครั้งนั้น โดยให้การสั่งตัดคะแนนดังกล่าว อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ตามข้อ ๑๖.๑.๓

### ๑๖.๒ วิธีการ

๑๖.๒.๑ เมื่อผู้บังคับบัญชาพบผู้เข้ารับการฝึกอบรมใดมีพฤติการณ์ ตามข้อ ๑๖.๑.๒ ให้สั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นเขียนรายงานชี้แจงความผิด แล้วพิจารณาเสนอให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษตัดคะแนน ความประพฤติภายในอำนาจ ตามข้อ ๑๖.๑.๓ หรือ ข้อ ๑๖.๑.๔

๑๖.๒.๒ ให้คณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร หรือจัดทำเรื่องตัดคะแนนความประพฤติตามแบบการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สถานฝึกอบรมกำหนดเสนอให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๖.๑.๓ ที่มีศหรือตำแหน่งสูงกว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม สั่งตัดคะแนนความประพฤติต่อไป

๑๖.๒.๓ หลังการดำเนินการตามข้อ ๑๖.๒.๑ และ ข้อ ๑๖.๒.๒ แล้ว ให้แจ้งผู้อำนวยการหลักสูตร ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม หรือฝ่ายที่รับผิดชอบ บันทึกผลลงในประวัติการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้นั้น เพื่อรายงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

๑๖.๓ มาตรฐานการลงโทษตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๖.๓.๑ ความผิดสถานหนัก ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๒๐ คะแนน

(๑) ไม่เคารพยำเกรงผู้บังคับบัญชา อาจารย์ หรือผู้ฝึกสอน  
(๒) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา อาจารย์ หรือผู้ฝึกสอนโดยเจตนา  
(๓) ลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทนผู้อื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทน  
(๔) กระทำการใด ๆ ก่อให้เกิดการแตกความสามัคคี  
(๕) ดื่มสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ภายในสถานฝึกอบรม หรือมีไว้ในครอบครองโดยไม่มีเหตุอันควร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมให้ดื่มภายในห้องจัดเลี้ยง

(๖) มีอุปกรณ์เล่นการพนันไว้ในครอบครอง

(๗) ถี้อวิสาสะในสิ่งของผู้อื่น

(๘) ประพฤติตนเสื่อมเสียชื่อเสียง

(๙) ทำให้สาธารณสมบัติ ทรัพย์สินของทางราชการ หรือของผู้อื่นเสียหายหรือสูญหาย

(๑๐) สูบบุหรี่ในห้องนอนอาคารหอพัก

(๑๑) มีสิ่งของที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อระเบียบสถานฝึกอบรมไว้ในครอบครอง

๑๖.๓.๒ ความผิดสถานกลาง ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๑๐ คะแนน

(๑) มารายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมไม่ตรงเวลาโดยไม่มีเหตุผลสมควร หรือแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบในการมารายงานตัว

(๒) กล่าวหรือรายงานเท็จ

(๓) ทะเลาะวิวาท

(๔) กล่าวให้ร้าย หรือจงใจกลั่นแกล้งผู้อื่น

(๕) พกพาอาวุธโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๖) พบบุคคลภายนอกเข้าอาคารหอพัก

๑๖.๓.๓ ความผิดสถานเบา ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๕ คะแนน

(๑) ถูกว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรเกินกว่า ๑ ครั้ง

(๒) ไม่มาเข้าแถวเคารพธงชาติ

(๓) ไม่เดินแถวไปห้องเรียน

(๔) เลิกแถวเคารพธงชาติแล้วไม่รีบขึ้นห้องเรียน เช่น เดินไปที่รถยนต์ ร้านค้าสวัสดิการ โภชนาการ สูบบุหรี่ ยืนคุยกัน คุยโทรศัพท์หรือเดินไปที่อื่น ๆ เป็นต้น

(๕) ไม่เข้าห้องเรียนเมื่อถึงเวลาหรือเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณให้เข้าห้องเรียน

(๖) ไม่ลงลายมือชื่อเข้าห้องเรียน

(๗) ประพฤติตนไม่สมควรระหว่างเข้าห้องเรียน เช่น หลับ พุดคุย อ่านหนังสืออื่น โทรศัพท์หรือเล่นคอมพิวเตอร์พกพา เป็นต้น

(๘) ออกนอกห้องเรียนขณะมีการเรียนการสอน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ ผู้อำนวยการหลักสูตร หรือเจ้าหน้าที่

(๙) ออกนอกสถานฝึกอบรมโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหลักสูตร ในระหว่างเวลาเรียน

(๑๐) ขัดคำสั่ง หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งแจ้ง กำหนดการ หรือตารางการปฏิบัติ

(๑๑) ไม่สูบบุหรี่บริเวณสถานที่ที่กำหนดไว้และไม่ทิ้งก้นบุหรี่ในที่รองรับที่จัดไว้

(๑๒) ก่อความเดือดร้อนรำคาญ

(๑๓) รับประทานอาหารก่อนหรือเกินเวลาที่กำหนด

(๑๔) ขับรถยนต์ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียน และไม่ติดป้ายเสียภาษีประจำปี

(๑๕) ขับรถยนต์ไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ฝ่าฝืนกฎจราจร ใช้โทรศัพท์มือถือโดยไม่มี

อุปกรณ์เสริม

(๑๖) จอดรถในที่ห้ามจอด จอดรถไม่ตรงช่องจอด หรือจอดรถในลักษณะกีดขวาง

การจราจร

(๑๗) ขับรถยนต์โดยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

(๑๘) ใช้สัญญาณแตรในลักษณะก่อความเดือดร้อนรำคาญในบริเวณสถานฝึกอบรม

(๑๙) ไม่วางบัตรจอดรถที่สถานฝึกอบรม จัดทำให้ไวน้ำรถด้านซ้าย

(๒๐) แต่งเครื่องแบบไม่ถูกต้องตามระเบียบ ไม่ตรงตามกำหนดการ หรือคำสั่ง

เฉพาะกรณี

(๒๑) ไม่ติดป้ายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด

### ข้อ ๑๗ การส่งตัวกลับต้นสังกัด

#### ๑๗.๑ หลักเกณฑ์

๑๗.๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะถูกส่งตัวกลับต้นสังกัด ก่อนเสร็จสิ้นการฝึกอบรมในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศ ของสถานฝึกอบรม อันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความเสียหาย หรืออาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงแก่บุคคล คณะบุคคล สถานฝึกอบรม หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติอย่างร้ายแรง

(๒) ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่า ๔๐ คะแนน

(๓) มีเวลาการฝึกอบรมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตร

๑๗.๑.๒ ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม เป็นผู้มีอำนาจส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด



## ๑๗.๒ วิธีการ

๑๗.๒.๑ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๑๗.๑.๑ ให้คณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดทำเรื่องส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด ก่อนเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ตามแบบการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สถานฝึกอบรมกำหนด โดยให้ปรากฏรายละเอียด อันเป็นเหตุให้ต้องส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด ตามแต่กรณีในข้อ ๑๗.๑.๑ แล้วเสนอให้ผู้อำนวยการหลักสูตร รายงานถึงผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม ส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัดเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโทษไปตามอำนาจหน้าที่

๑๗.๒.๒ ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีหนังสือส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับไปยังต้นสังกัด ตัดชื่อออกจากทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมและสำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ

## ภาค ๔

### หลักสูตรและขอบเขตรายวิชา

#### ข้อ ๑๘ หลักสูตรการฝึกอบรม

การอบรมแบ่งเป็น ๖ กลุ่มวิชา รวม ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

#### ภาคทฤษฎี

##### ๑ กลุ่มวิชากฎหมาย รวม ๕๔ ชั่วโมง

๑.๑ วิชากฎหมายอาญา	๙	ชั่วโมง
๑.๒ วิชากฎหมายวิธีพิจารณาคriminal ความอาญา ภาค ๑, ๒, ๕	๙	ชั่วโมง
๑.๓ วิชากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน	๓	ชั่วโมง
๑.๔ วิชากฎหมายปกครอง	๖	ชั่วโมง
๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษในสถานการณ์ปัจจุบัน		
๑.๕.๑ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและ คุ้มครองสถาบันครอบครัว	๓	ชั่วโมง
๑.๕.๒ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๓ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๔ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด	๖	ชั่วโมง
๑.๕.๕ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับการจราจร	๖	ชั่วโมง

##### ๒ กลุ่มวิชาการตำรวจ รวม ๔๕ ชั่วโมง

๒.๑ สัมมนากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับ การทำหน้าที่สอบสวนคดีระดับผู้กำกับ	๙	ชั่วโมง
๒.๒ สัมมนาอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ทำหน้าที่ สอบสวนคดีระดับผู้กำกับ	๙	ชั่วโมง
๒.๓ สัมมนาการบริหารงานสอบสวนในหน้าที่ของผู้ทำหน้าที่ สอบสวนคดีระดับผู้กำกับ	๙	ชั่วโมง
๒.๔ สัมมนาเทคโนโลยีกับงานสืบสวนสอบสวน	๓	ชั่วโมง
๒.๕ สัมมนาการประสานงานในกระบวนการยุติธรรม	๓	ชั่วโมง

๒.๖	สัมมนาการบริหารกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา	๓	ชั่วโมง
๒.๗	วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานีดำรวจ	๓	ชั่วโมง
๒.๘	วิชาเทคนิคและศิลปะในการสืบสวนสอบสวน	๖	ชั่วโมง
<b>๓</b>	<b>กลุ่มวิทยุทวิวิธีตำรวจ รวม ๓ ชั่วโมง</b>		
	วิชาการด้านวิทยุทวิวิธีตำรวจ	๓	ชั่วโมง
<b>๔</b>	<b>กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม รวม ๖ ชั่วโมง</b>		
๔.๑	วิชาสิทธิมนุษยชนกับงานสืบสวนสอบสวน	๓	ชั่วโมง
๔.๒	วิชาจรรยาบรรณและคุณธรรมของพนักงานสอบสวน	๓	ชั่วโมง

### ภาคปฏิบัติ

#### **๕ กลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย**

ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายตามแบบทดสอบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
(สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๔) ทดสอบนอกตารางเวลาเรียน

#### **๖ กลุ่มเบ็ดเตล็ด รวม ๑๒ ชั่วโมง**

- ๖.๑ พิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม
- ๖.๒ การวัดผลการศึกษา
- ๖.๓ การบรรยายพิเศษ ระยะเวลาไม่เกิน ๖ ชั่วโมง
- ๖.๔ ศึกษาค้นคว้า

#### **๗ วิธีการเรียนการสอน**

- บรรยาย
- อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- สัมมนา
- ปฏิบัติ
- สรุปลักษณะเพื่อนำไปใช้

### ขอบเขตรายวิชา

#### **ภาคทฤษฎี**

#### **๑. กลุ่มวิชากฎหมาย (รวม ๕๔ ชั่วโมง)**

##### **๑.๑ วิชากฎหมายอาญา จำนวน ๙ ชั่วโมง**

##### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาประมวลกฎหมายอาญา บทบัญญัติทั่วไป ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ลหุโทษ เป็นต้น

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาในกฎหมายอาญา หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๒) อธิบายหลักความรับผิดชอบในทางอาญา

๓) เปรียบเทียบความแตกต่าง วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักความรับผิดชอบในทางอาญา และปรับใช้ บทกฎหมายอาญาได้อย่างถูกต้อง

๔) ประยุกต์ใช้หลักและทฤษฎีกฎหมายอาญาในการปฏิบัติงานได้

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๑.๒ วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ภาค ๑, ๒, ๕) จำนวน ๙ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาบทบัญญัติว่าด้วยหลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่ง ที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายถึง หมายเรียก หมายอาญา (หมายจับ หมายค้น หมายขัง หมายจำคุก หมายปล่อย) จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว (ภาค ๑), การสอบสวน (การสอบสวนสามัญ การชั้นสูตรพลิกศพ) (ภาค ๒) และ พยานหลักฐาน(พยานบุคคล พยานเอกสาร พยานวัตถุ ผู้ชำนาญการพิเศษ) (ภาค ๕)

### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา โดยมุ่งเน้น หลักกฎหมาย ทฤษฎี และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๒) อธิบายหลักกฎหมายในบทบัญญัติว่าด้วย หลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่งที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายถึง หมายเรียก หมายอาญา จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว การสอบสวนสามัญ การชั้นสูตรพลิกศพ และพยานหลักฐานได้เป็นอย่างดี

๓) วิเคราะห์ หรือ จำแนกหลักในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

๔) ประยุกต์ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๑.๓ วิชากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักทั่วไปและประเภทของพยานหลักฐาน หลักการรับฟังพยานหลักฐาน พยานบุคคล พยานบอกเล่าที่รับฟังได้ การกันผู้ต้องหาไว้เป็นพยาน พยานเอกสารและการนำสืบพยานเอกสาร พยานวัตถุและการนำสืบพยานวัตถุ พยานผู้เชี่ยวชาญ พยานผู้ชำนาญการพิเศษ การมาศาลของพยานและการซักถามพยาน การขังนำนักพยานหลักฐาน

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาปัญหาตามกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎี และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ
- ๒) วิเคราะห์ หรือ จำแนกหลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๓) ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานมาใช้ในการสอบสวน รวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

**๑.๔ วิชากฎหมายปกครอง จำนวน ๖ ชั่วโมง**

ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเขตอำนาจศาลปกครอง คดีที่อยู่ในอำนาจศาลปกครอง และการเสนอคดีต่อศาลปกครอง กระบวนการพิจารณาของศาลปกครอง คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครอง พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาปัญหาตามกฎหมายปกครอง อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ
- ๒) อธิบายหลักบทบัญญัติกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ได้เป็นอย่างดี
- ๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกหลักในบทบัญญัติของกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๔) ประยุกต์ใช้หลักบทบัญญัติของกฎหมายปกครอง คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลปกครอง ในการสอบสวน มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษในสถานการณ์ปัจจุบัน

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษากฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับอาชญากรรมพิเศษที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เป็นต้น

### ๑.๕.๑ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว จำนวน ๓ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาหลักการ เหตุผล สาระสำคัญของพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว การสอบสวนและการทำสำนวนคดีความผิดเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน การกำหนดประเด็นในการสอบสวนคดีอาญา เชื่อมโยงคดีความรุนแรงในครอบครัว การสอบปากคำผู้กระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว และพยานบุคคล การประนีประนอมและการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว บทบาทหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวและการบูรณาการความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง และเรื่องเทคนิค ทักษะการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทความรุนแรงในครอบครัว

#### วัตถุประสงค์

๑) อธิบายเจตนารมณ์ สาระสำคัญตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัวได้

๒) มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานตามตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว การสอบสวนและการทำสำนวนคดีความผิดเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน

๓) มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว และสามารถบูรณาการความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๔) มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคนิคและทักษะการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทความรุนแรงในครอบครัว

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๑.๕.๒ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ จำนวน ๖ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

๑) ศึกษาความเป็นมาของอาชญากรรมการค้ามนุษย์ ทิศทางและแนวโน้มในอนาคต นโยบายตำรวจ ด้านการพิทักษ์เด็ก สตรี และครอบครัวและการป้องกันการปราบปรามการค้ามนุษย์ นโยบายและกลไกการดำเนินงานเพื่อต่อต้านการค้ามนุษย์ พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กฎหมายอื่นที่ใช้ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดและการช่วยเหลือคุ้มครองผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ การสืบสวนคดีความผิด

ฐานค้ำมนุษย์ การคัดแยกเหยื่อคดีค้ำมนุษย์ เทคนิคการสืบสวนและการรวบรวมพยานหลักฐานคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ การบริหารวางแผนในการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ วิเคราะห์ข้อมูลในการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์ การคุ้มครองผู้เสียหายและพยานในคดีอาญา ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับคดีค้ำมนุษย์และการปฏิบัติต่อเด็กที่เป็นเหยื่อหรือพยานในเหตุอาชญากรรม การทำสำนวนการสอบสวนคดีความผิดฐานค้ำมนุษย์

๒) การแบ่งกลุ่มสัมมนาจากกรณีศึกษาต่าง ๆ และข้อเสนอแนะสู่การนำเสนอ

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้รู้ถึงภาพรวมของอาชญากรรมการลักลอบค้ำมนุษย์
- ๒) แนวทางในการป้องกันและแนวโน้มต่าง ๆ ที่จะเกิดในอนาคต
- ๓) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๓ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

มุ่งเน้นศึกษาการกระทำความผิดกฎหมายอาญาหรือกฎหมายอื่น แนวทางการสืบสวนสอบสวนการกระทำความผิดเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้การสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
  - ๒) ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
- ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๔ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายฟอกเงิน

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด กฎหมายฟอกเงิน อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

- ๒) อธิบายหลักบทบัญญัติกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายฟอกเงิน ได้เป็นอย่างดี

๓) วิเคราะห์ หรือจำแนกองค์ประกอบข้อกฎหมาย และความรับผิดชอบของกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษในเรื่องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

๔) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

๕) ประยุกต์ใช้หลักบทบัญญัติของกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ กฎหมายพอกเงิน ประยุกต์ ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### **๑.๕.๕ สัมมนากฎหมายเกี่ยวกับการจราจร จำนวน ๖ ชั่วโมง**

#### ขอบเขตรายวิชา

มุ่งเน้นศึกษาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติจราจรทางบก พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา รวมทั้งพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง คำสั่งและประกาศ กระทรวงมหาดไทย ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ เจ้าพนักงานจราจร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน หลักกฎหมาย ทฤษฎีและคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อให้สามารถปรับใช้ตามบทบัญญัติของกฎหมายในเชิงปฏิบัติ

๓) สามารถตั้งประเด็นการสอบสวนฐานความผิดตามกฎหมายได้

๔) นำหลักกฎหมายว่าด้วยการจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในการสอบสวน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

#### วิธีการสอน

๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๒. กลุ่มวิชาการตำรวจ (รวม ๔๕ ชั่วโมง)

### ๒.๑ สัมมนากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการทำหน้าที่สอบสวนคดีระดับผู้กำกับ การ จำนวน ๙ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาแนวนโยบายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับที่สำคัญ ๆ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน และการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เช่น คำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ เรื่องการอำนวยความสะดวกในคดีอาญา การทำสำนวนการสอบสวนและมาตรการควบคุม ตรวจสอบ เฝ้าระวังการสอบสวนคดีอาญา, กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ.๒๕๕๖, การบริหารจัดการกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา เป็นต้น

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวนโยบายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับใหม่ที่พนักงานสอบสวนควรรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานสอบสวนได้อย่างถูกต้อง

#### วิธีการสอน

๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๒.๒ สัมมนาอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ทำหน้าที่สอบสวนคดีระดับผู้กำกับ การ จำนวน ๙ ชั่วโมง

#### ขอบเขตรายวิชา

๑. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยของกลางคดีอาญา เช่นการยึดของกลางการคืนของกลาง การจำหน่าย ขยายทอดตลาด การประกันตัว สมุดคุมคดี การรับส่งสำนวนอัยการ

๒. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. การปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนรับผิดชอบสอบสวนคดีความผิดอาญาทุกประเภท ยกเว้นประเภทและลักษณะของคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานสอบสวนรองผู้บังคับการและให้มีหน้าที่รับผิดชอบทำการสอบสวนคดีความผิดอาญาตามประเภทและลักษณะของคดีตามคำสั่ง ตร.ที่ ๕๓๘/๒๕๕๕ หรือคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน ดังนี้

(๑) คดีฆ่าผู้อื่นและมีผู้เสียชีวิตมากกว่า ๒ คนขึ้นไป หรือฆ่าเจ้าพนักงานซึ่งกระทำการตามหน้าที่ หรือเพราะเหตุที่จะกระทำ หรือได้กระทำการตามหน้าที่

(๒) คดีปล้นทรัพย์และเป็นเหตุให้ผู้อื่นได้รับอันตรายสาหัสหรือเป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตาย โดยมีหรือใช้อาวุธสงครามและวัตถุระเบิด หรือมีทรัพย์สินถูกประทุษร้ายมากกว่าสิบล้านบาทขึ้นไป

(๓) คดีวางเพลิงและเป็นเหตุให้บุคคลอื่นถึงแก่ความตาย

(๔) คดีลักพาตัวไปเรียกค่าไถ่ซึ่งมีผู้ร่วมกระทำผิดตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป หรือเป็นเหตุให้ผู้ถูกเอาตัวไป ผู้ถูกหน่วงเหนี่ยว หรือผู้ถูกกักขังถึงแก่ความตาย

(๕) คดีข่มขืนกระทำชำเราในลักษณะโทรมหญิงและเป็นเหตุให้ผู้ถูกกระทำถึงแก่ความตาย



(๖) คดีความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษสำหรับยาเสพติดให้โทษประเภทที่ ๑ และ ๒ น้ำหนักมากกว่า ๑,๕๐๐ กรัมขึ้นไป ยาเสพติดให้โทษประเภท ๓, ๔ และ ๕ น้ำหนักมากกว่า ๑,๕๐๐ กิโลกรัมขึ้นไป

(๗) คดีที่บุคคลในคณะรัฐมนตรี สมาชิกรัฐสภา เป็นผู้ต้องหา เว้นแต่เป็นคดีลหุโทษ หรืออัตราโทษไม่สูงกว่าลหุโทษ หรือคดีที่กระทำโดยประมาท

(๘) คดีที่บุคคลในคณะทูต กงสุล และบุคคลในองค์การสหประชาชาติหรือองค์การรัฐต่างประเทศเข้ามาช่วยเหลือราชการในประเทศไทย เป็นผู้เสียหายหรือผู้ต้องหา

(๙) คดีที่ผู้พิพากษา ข้าราชการพลเรือนประเภทบริหารระดับต้นหรือประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือข้าราชการทหาร ตั้งแต่ชั้นพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรีถูกจับหรือต้องหาคดีอาญา เว้นแต่เป็นคดีลหุโทษหรืออัตราโทษไม่สูงกว่าลหุโทษ หรือคดีที่กระทำโดยประมาท

(๑๐) คดีที่กล่าวหาว่าข้าราชการตำรวจระดับรองผู้กำกับหรือพนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย หรือถูกจับหรือต้องหาคดีอาญาเว้นแต่เป็นคดีลหุโทษหรืออัตราโทษไม่สูงกว่าลหุโทษ หรือคดีที่กระทำโดยประมาท

(๑๑) คดีที่บุคคลรวมกลุ่มในลักษณะเป็นแก๊งประกอบมิชชันในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กลุ่มมือปืนรับจ้าง กลุ่มอันธพาล กลุ่มจับคนไปเรียกค่าไถ่ กลุ่มขู่เข็ญเรียกค่าคุ้มครอง กลุ่มปล่อยเงินกู้นอกระบบ กลุ่มค้าอาวุธผิดกฎหมาย กลุ่มค้ายาเสพติดให้โทษ กลุ่มโจรกรรมรถยนต์จักรยานยนต์ กลุ่มลักพระพุทธรูป กลุ่มลักทรัพย์ในอาคาร กลุ่มลักโค กระบือ ช้าง ม้า เครื่องมือการเกษตร หรือกลุ่มบุคคลที่ประกอบการอันเป็นภัยต่อสังคม เช่น กลุ่มรับจัดหาโดยหลอกลวงคนไปทำงานทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศเหล่านี้ เป็นต้น

๔. การเข้าร่วมทำการสอบสวนตามที่หัวหน้างานสอบสวนหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. การสืบสวนหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเฉพาะในคดีที่รับผิดชอบเพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิดที่เกิดขึ้น

๖. การทำหน้าที่หัวหน้างานสอบสวนในการบริหารงานคดี กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ เข้าร่วมสอบสวน ในการทำสำนวนการสอบสวนของพนักงานสอบสวนถึงพนักงานสอบสวนระดับผู้กำกับการ

๗. การกำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด สั่งการ แนะนำ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัด

๘. การเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมาย หรือการสอบสวนให้กับข้าราชการตำรวจและประชาชน

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ด้านอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ทำหน้าที่สอบสวนคดีระดับผู้กำกับการมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานและการตรวจสอบการปฏิบัติงานสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### วิธีการสอน

๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

**๒.๓ สัมมนาการบริหารงานสอบสวนในหน้าที่ของผู้ทำหน้าที่สอบสวนคดีระดับผู้กำกับการ  
จำนวน ๙ ชั่วโมง**

ขอบเขตรายวิชา

๑. ศึกษาการบริหารเงินกองทุนการสอบสวนคดีอาญา  
๒. ศึกษาการจัดทีมสอบสวนในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางอาญาตามนโยบายของสำนักงาน  
ตำรวจแห่งชาติ เช่น รูปแบบสถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด เป็นต้น

๓. ศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสอบสวน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติ งานสอบสวน วางแผนอำนวยความสะดวก สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล ตลอดจนการปฏิบัติ งานสอบสวนที่เกี่ยวกับคดีอาญาที่เกิดขึ้น รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ในขอบเขตความรับผิดชอบ เพื่อแสวงหาพยานหลักฐานและผู้กระทำความผิด อันเป็นการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชน ในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้

(๑) งานสืบสวนสอบสวนการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาหรือการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติที่มีโทษทางอาญา การปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) งานพัฒนากำลังพล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และวิทยาการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา

(๓) งานวางระบบการงบประมาณที่เกี่ยวกับงานสืบสวนและสอบสวน

(๔) งานตรวจสอบติดตามและประเมินผลงานวิจัยและพัฒนาการปฏิบัติตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการต่าง ๆ รวมทั้งการศึกษาและการเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่เกิดขึ้น

(๕) การวางแผนสอบสวน

(๖) การร่วมสอบสวนคดีอุกฉกรรจ์หรือคดีสำคัญ

(๗) การพิจารณามอบหมายคดีให้พนักงานสอบสวนในสังกัดรับผิดชอบดำเนินการตามความเหมาะสม

(๘) การให้ความคุ้มครองพยาน

(๙) การเปรียบเทียบปรับการกระทำความผิดตามกฎหมาย

(๑๐) การประสานการปฏิบัติงานกับงานอื่น ๆ ในสถานีตำรวจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
อย่างใกล้ชิดจริงจัง

(๑๑) การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

(๑๒) งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจทั้งในด้านการปฏิบัติงาน  
ความประพฤติและระเบียบวินัย

(๑๓) การปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนและสอบสวน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ด้านการบริหารงานสอบสวนมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน และการตรวจสอบการปฏิบัติงานสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วิธีการสอน

- ๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๔ สัมมนาเทคโนโลยีกับงานสืบสวนสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานด้านการสอบสวน การหาข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนในการรวบรวมพยานหลักฐาน การเก็บรวบรวมพยานหลักฐานทางดิจิทัลหรือทางโลกออนไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอบสวนให้มีความรวดเร็วถูกต้องแม่นยำ ทันท่วงทีอาชญากรรมที่เกิดขึ้นในหลายรูปแบบ และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ปฏิบัติหน้าที่งานสอบสวนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจในการรวบรวมพยานหลักฐานทางดิจิทัล

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย โดยนำเสนอคดีตัวอย่างประกอบการบรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๕ สัมมนาการประสานงานในกระบวนการยุติธรรม จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

สัมมนาและเน้นการศึกษาเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือและประสานงานระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทางอาญาในส่วนของงานที่เกี่ยวข้องกับศาลยุติธรรม พนักงานอัยการ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และหน่วยงานอื่นในกระบวนการยุติธรรมเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในการอำนวยความยุติธรรมดำเนินการอย่างเป็นระบบ แก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงและกฎหมาย ทำให้การประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่มีมาตรฐานในการอำนวยความยุติธรรมที่มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานอำนวยความยุติธรรมทางอาญา และศึกษาวิธีการปฏิบัติในกรณีเป็นพยานศาล

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงานสอบสวนประสานความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว และมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติในกรณีเป็นพยานศาล

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๖ สัมมนาการบริหารกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ทำความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาแนวทางการบริหารการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน ปัญหาจากการตรวจสอบของ สตส.เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย

### วิธีการสอน

- ๑) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๒) สัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมความคิด นำเสนอ และสรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๗ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานีตำรวจ จำนวน ๓ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

เป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสถานีตำรวจ (CRIMES) รวมถึงเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในสถานการณ์ปัจจุบันมาประยุกต์ใช้กับงานสืบสวนสอบสวนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการสอบสวน ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน มุ่งเน้นศึกษาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานด้านการกำหนดแบบฟอร์มเอกสาร การพิมพ์งานด้านการสืบสวนสอบสวน การหาข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนในการรวบรวมพยานหลักฐาน

### วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสืบสวนสอบสวน โดยมุ่งสอบสวนด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่องเป็นธรรม นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## **๒.๘ วิชาเทคนิคและศิลปะในการสืบสวนสอบสวน จำนวน ๖ ชั่วโมง**

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาเทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ ที่ใช้ในการสืบสวนสอบสวนนับตั้งแต่ เทคนิคในการซักถาม เทคนิคในการบันทึกคำให้การ เทคนิคในการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การบันทึกการตรวจสถานที่เกิดเหตุ การทำแผนที่สังเขปแสดงสถานที่เกิดเหตุ และการถ่ายภาพที่เกิดเหตุ

### วัตถุประสงค์

- ๑) อธิบาย หลักการ เหตุผล และความจำเป็นที่ต้องใช้เทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ สำหรับการสืบสวนสอบสวนได้
- ๒) นำความรู้ด้านวิชาการต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้กับงานสืบสวนสอบสวนได้
- ๓) แสดงการใช้เทคนิค หรือศิลปะต่าง ๆ ในการสืบสวนสอบสวนได้
- ๔) ตัดสินใจในการเลือกใช้เทคนิค หรือศิลปะเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้
- ๕) ยอมรับว่าการใช้เทคนิค หรือศิลปะในการสืบสวนสอบสวนเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- ๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๓. กลุ่มวิชายุทธวิธีตำรวจ (รวม ๓ ชั่วโมง)

#### ๓.๑ วิชาการด้านยุทธวิธีตำรวจ จำนวน ๓ ชั่วโมง

##### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษาและฝึกยุทธวิธีตำรวจในด้านต่างๆที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ เช่น การฝึกบุคคลท่ามือเปล่า การฝึกปฏิบัติการตรวจค้น การจับกุม ศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว การฝึกยิงปืน การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต เป็นต้น

##### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้เกิดทักษะและความชำนาญในการนำยุทธวิธีตำรวจมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่

##### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

### ๔. กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (รวม ๖ ชั่วโมง)

#### ๔.๑ วิชาสิทธิมนุษยชนกับงานสืบสวนสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง

##### ขอบเขตรายวิชา

เป็นการศึกษาความหมาย ที่มาและความสำคัญหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิมนุษยชนสากล ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน หลักสิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรมตามกฎหมายไทย สิทธิมนุษยชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน และพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๔๔

##### วัตถุประสงค์

๑) มีความรู้ความเข้าใจหลักสิทธิมนุษยชน อำนาจหน้าที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน

๒) มีความรู้ความเข้าใจสิทธิมนุษยชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๔

##### วิธีการสอน

๑) บรรยาย

๒) อภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)

๓) สรุปหลักการเพื่อนำไปใช้

## ๔.๒ วิชาจรรยาบรรณและคุณธรรมของพนักงานสอบสวน จำนวน ๓ ชั่วโมง

### ขอบเขตรายวิชา

ศึกษากฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ ความหมายและความสำคัญของสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพของประชาชน คุณธรรมพนักงานสอบสวน จรรยาบรรณพนักงานสอบสวน มาตรการควบคุมจรรยาบรรณ และค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ๕ ประการ เป็นแนวทางการครองตนและการดำรงชีวิตที่ดี ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน

### วัตถุประสงค์

- ๑) กฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๒) อธิบายความหมายและความสำคัญของสิทธิมนุษยชน และสิทธิเสรีภาพของประชาชน และค่านิยม ๕ ประการ กับการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชนได้
- ๓) จำแนกความแตกต่างระหว่างคุณธรรมกับจรรยาบรรณพนักงานสอบสวนได้
- ๔) ยอมรับคุณค่าในการต้องปฏิบัติงานด้วยหลักคุณธรรมและอยู่ในกรอบแห่งจรรยาบรรณ

### วิธีการสอน

- ๑) บรรยาย
- ๒) อภิปราย และนำเสนอกรณีตัวอย่างการปฏิบัติงานด้วยหลักคุณธรรม จรรยาบรรณ และค่านิยมในกระบวนการยุติธรรม ๕ ประการ กับการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายและการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน

## ภาคปฏิบัติ

### ๕. กลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย (ทดสอบนอกตารางเวลาเรียน)

การเสริมสร้างสุขภาพและทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายก่อนและหลังการฝึกอบรม (สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๔ ของการฝึกอบรม) ตามแบบทดสอบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อประเมินผลประสิทธิภาพความแข็งแรงสมบูรณ์ของร่างกายและการพัฒนาด้านร่างกายในระหว่างการฝึกอบรม

ภาค ๕  
การวัดผลการฝึกอบรม

ข้อ ๑๙ การวัดผลการฝึกอบรม

อาจารย์ผู้สอนจะใช้วิธีการดำเนินการวัดผลโดยออกข้อสอบแบบปรนัย อัตนัย ให้ทำรายงานให้สอบปฏิบัติ ทำกิจกรรมการเรียนการสอน หรือวิธีหนึ่งวิธีใดหรือหลายวิธีก็ได้ตามที่เห็นสมควร โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งมีผลการวัดผลตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ซึ่งถือว่า **ผ่านเกณฑ์**

๑๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๑๙.๑ ให้สถานฝึกอบรมจัดให้มีการสอบแก้ตัวโดยเร็ว ตามวิธีการที่ใช้ในการวัดผลกรณีปกติ

๑๙.๓ การวัดผลจะกำหนดให้วัดผลในทุกรายวิชา บางรายวิชาใด ทุกกลุ่มรายวิชาหรือบางกลุ่มรายวิชา ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหรือวิทยากรกำหนด

๑๙.๔ การวัดผลกลุ่มวิชาสมรรถภาพร่างกาย เป็นการทดสอบเพื่อประเมินผลประสิทธิภาพความแข็งแรงสมบูรณ์ของร่างกาย โดยนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาสมรรถภาพ ไม่นำไปวัดผลการฝึกอบรม

ข้อ ๒๐ การผ่านการฝึกอบรมและประกาศนียบัตร

๒๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะถือว่าเป็น **ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม** เมื่อผ่านเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ **ผ่านเกณฑ์** การวัดผลการฝึกอบรมตาม ข้อ ๑๙

๒๐.๑.๒ มีคะแนนความประพฤติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒๐.๑.๓ มีเวลาในการฝึกอบรมรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตร ซึ่งคำนวณเป็นรายชั่วโมง

๒๐.๒ ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเพื่อเป็นเกียรติ ตามที่สถานฝึกอบรมกำหนด

ข้อ ๒๑ การสนับสนุน

ให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติสนับสนุนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้เป็นสถานที่จัดฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและสอบสวนเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นกลุ่มสายงานป้องกันปราบปรามระดับผู้กำกับการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

---